




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ)



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ

Воронеж 2015

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	


1 РАЗРАБОТАНО отделом аспирантуры, докторантуры
и диссертационных советов (ОАДДС)

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник ОАДДС Л.В. Усачева.

3 ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ от 29.05.2015,
протокол №5

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ
от 18.06. 2015 № 14-01.18-0

5 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует формы и процедуры промежуточной аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ликвидации академической задолженности.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Уставом ВГТУ;

– Правилами прикрепления лиц к ВГТУ для сдачи кандидатских экзаменов, утвержденным приказом ректора ВГТУ от 01.09.2014 № 31-01.18-0 (далее – Правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов);

– иными локальными нормативными актами ВГТУ.


1.3 В настоящем положении использованы следующие определения и сокращения:

зачет: Аттестационное испытание, проводимое до экзаменационной сессии, которое является формой оценки освоения аспирантами теоретических знаний и приобретенных навыков и умений в ходе проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделу дисциплины или в целом по дисциплине. Зачет является формой контроля прохождения всех видов практики.

зачет с оценкой: Аттестационное испытание, которое является формой контроля освоения аспирантами теоретических знаний и приобретения навыков и умений в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделу дисциплины и в целом по дисциплине. Зачет с оценкой является формой контроля выполнения научно-исследовательской работы.

перезачет: Перенос дисциплины (или раздела дисциплины), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего профессионального образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об обучении по программе подготовки кадров высшей квалификации.

переекзаменация: Оценка в баллах или зачетом знаний, умений и навыков аспирантов, окончивших образовательные учреждения высшего профессионального образования, по дисциплинам и практикам в соответствии с

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки (профилям), специальностям высшего профессионального образования.

промежуточная аттестация: Оценка результатов всех видов деятельности аспиранта, предусмотренных учебным планом за один семестр. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в зависимости от графика учебного процесса.

текущий контроль успеваемости: Систематическая оценка уровня знаний, умений и навыков обучающегося в период изучения учебной дисциплины, входящей в основную образовательную программу.

кандидатский экзамен: Аттестационное испытание, которое является формой оценки сформированности у обучающихся тех профессиональных компетенций (или их части), которые приобретаются в результате освоения данной дисциплины или модуля.

экзаменационная сессия: Период сдачи экзаменов в учебном заведении. Сроки сдачи экзаменов и количество экзаменов определяется учебным планом.

ВО – высшее образование;

НТС – научно-технический совет;

ОАДДС – отдел аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4 Действие настоящего положения распространяется на все структурные подразделения ВГТУ, осуществляющие учебный процесс по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.


1.5 Контроль за выполнением требований настоящего положения возлагается на отдел аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов ОАДДС.

2 Промежуточная аттестация

2.1 Промежуточная аттестация аспирантов проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса два раза в год (февраль и сентябрь). Сроки промежуточной аттестации утверждаются распоряжением проректора по научной работе и международным связям.

2.2 Промежуточная аттестация проводится выпускающей кафедрой и, в зависимости от семестра обучения, учитывает результаты научно-исследовательской деятельности, образовательной программы и педагогической практики. Результаты промежуточной аттестации аспиранта оцениваются только дифференцированно («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»).

2.3 По учебным курсам (модулям) и практике аспиранту в зависимости от учебного плана ставится либо дифференцированная, отражающая степень

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

освоения материала, либо недифференцированная («зачтено» или «не зачтено»), отражающая только факт прохождения аттестации, оценка, по научно-исследовательской деятельности - только дифференцированная.

2.4 Зачеты и зачеты с оценкой по учебным курсам проводятся до начала экзаменационной сессии без выделения специального бюджета времени. Как правило, зачеты проводятся в день последнего в данном семестре занятия по соответствующей дисциплине.

Экзамены сдаются в период экзаменационной сессии в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием экзаменов.

2.5 Расписание экзаменов вывешивается на доске объявлений ОАДДС и на официальном сайте ВГТУ в разделе «Аспирантура/ Обучение в аспирантуре/ Расписание» ответственным работником ОАДДС не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии. В расписании указываются название дисциплины, время и место проведения экзамена и консультации.

2.6 После прохождения промежуточной аттестации аспирант обязан предоставить индивидуальный план, отчет и все, подтверждающие аттестацию, документы в ОАДДС не позднее 5 дней до установленного распоряжением проректора по научной работе и международным связям срока.


2.7 Аспиранту, не явившемуся на промежуточную аттестацию по уважительной причине (подтвержденной соответствующим документом), по его заявлению может быть продлен срок прохождения промежуточной аттестации, и он допускается к сдаче зачетов и экзаменов по индивидуальному графику.

Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине (подтвержденной соответствующим документом), проходит ее в другое, согласованное с ОАДДС время.

2.8 Аспирант, получивший в промежуточную аттестацию одну оценку «удовлетворительно» по учебной дисциплине при остальных оценках «хорошо» и «отлично», и завершивший сдачу экзаменов до окончания нормативных сроков промежуточной аттестации, имеет право передачи на повышенную оценку в сроки промежуточной аттестации с разрешения проректора по научной работе и международным связям и согласия преподавателя, проводившего аттестационное испытание.

2.9 Аспиранты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по всем видам деятельности в соответствии с учебным планом данного курса, сдавшие все экзамены и зачеты (и оплатившие обучение при обучении на договорной основе), переводятся на следующий курс приказом ректора университета.

2.10 Аспиранты, имеющие академическую задолженность, **переводятся на следующий курс условно** приказом ректора университета. При этом в приказе определяются сроки ликвидации академической задолженности. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее следующей промежуточной аттестации.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

2.11 Аспиранты, получившие неудовлетворительную оценку за результативность научно-исследовательской деятельности, либо без уважительной причины не явившиеся на аттестацию, подлежат отчислению из университета вне зависимости от наличия академической задолженности по дисциплинам (модулям) и практике.

2.12 В случае, если неявка аспиранта на аттестацию была обусловлена уважительной причиной (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), отчисленный за академическую задолженность аспирант может быть восстановлен по личному заявлению с приложением подтверждающих документов при наличии вакантных мест.

2.13 Порядок проведения промежуточной аттестации.

2.13.1 Аспирант представляет на заседании кафедры отчет выполнения индивидуального плана за текущий семестр: результаты НИР, отчет по практике и оценки по учебным курсам (если они предусмотрены в этом семестре). Решение кафедры по промежуточной аттестации за полугодие (семестр) оформляется **выпиской из протокола заседания кафедры**, в которой указываются оценки по промежуточной аттестации и аспиранты, рекомендованные кафедрой на назначение премии.

Вместе с отчетом за семестр корректируется и утверждается план работы аспиранта на следующее полугодие.

2.13.2 На заседании Научно-технического совета (НТС) или Президиума НТС утверждаются результаты промежуточной аттестации, списки аспирантов на государственную стипендию и на премии. Основанием для назначения государственной стипендии является отсутствие по итогам аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.


Решение по утверждению аттестации и назначении премий принимается простым большинством голосов, участвующих в заседании НТС (Президиума НТС) членов.

2.13.3 Ответственный работник ОАДДС на основании сведений, представленных кафедрами и утвержденных НТС, готовит приказы о назначении государственной стипендии, премировании и переводе аспирантов на следующий год обучения.

3 Порядок проведения аттестационного испытания по учебным дисциплинам (модулям)

3.1 Аттестационные испытания могут проводиться устно, письменно, а также в других формах, в том числе с использованием технических средств.

3.2 Аттестационные испытания проводятся по контрольно-измерительным материалам, утвержденным не позднее, чем за один месяц до

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

начала экзаменационной сессии, на заседании кафедр, за которыми закреплены соответствующие дисциплины.

3.3 Если учебным планом предусмотрено по дисциплине в одном семестре и зачет и экзамен, то зачет может выставляться по результатам текущей успеваемости, без дополнительного итогового опроса.

3.4 Аттестационное испытание, как правило, проводится преподавателем, проводившим занятия по данной дисциплине, либо, в случае его отсутствия, преподавателем, назначаемым заведующим кафедрой.

3.4 Преподаватель, проводящий аттестационное испытание, должен иметь:

- аттестационную ведомость;
- контрольно-измерительные материалы.

3.5 На аттестационном испытании имеют право присутствовать: ректор университета, проректор по научной работе и международным связям, декан, заведующий кафедрой, ответственный работник ОАДДС.

3.6 Во время проведения аттестационного испытания **с разрешения преподавателя** аспирант может пользоваться справочными материалами.

3.7 При подготовке к испытанию в аудитории аспирант делает записи в листе ответа. Лист ответа должен содержать следующие обязательные реквизиты: наименование дисциплины, шифр специальности, ФИО аспиранта (полностью), личную подпись аспиранта, дату проведения аттестационного испытания, номер контрольно-измерительного материала.

Преподаватель имеет право задавать вопросы, уточняющие ответ аспиранта.

Все листы ответов аспирантов передаются преподавателем на кафедру и хранятся в течение семестра.


В случае проведения аттестационного испытания (или его элементов) с использованием компьютерной техники все материалы также должны сохраняться в бумажной или электронной форме.

3.8 Отказ аспиранта от ответа приравнивается к оценке «неудовлетворительно» («не зачтено»).

3.9 В случае нарушения аспирантом дисциплины, использования неразрешенных материалов и средств связи, преподаватель имеет право отстранить его от аттестационного испытания и выставить в аттестационную ведомость оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»).

3.10 В аттестационную ведомость (**Приложение 1**) заносятся положительные оценки зачетов и экзаменов, а также оценки «неудовлетворительно», «не зачтено» и, в случае неявки аспиранта на аттестационное испытание, - запись «не явился», заверяемые подписью преподавателя.

3.11 Аттестационная ведомость составляется в одном экземпляре, подписывается преподавателем и начальником ОАДДС, сдается **лично**

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

преподавателем в ОАДДС в течение двух рабочих дней после проведения аттестационного испытания.

Копия аттестационной ведомости хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

3.12 Разрешением для аспиранта пройти аттестационное испытание досрочно, либо вне расписания, либо после завершения сессии является выдаваемое ему «Направление» (Приложение 2).

Преподаватель делает в бланке «Направление» соответствующую отметку о результатах аттестационного испытания и лично сдает направление в ОАДДС в течение двух рабочих дней со дня проведения аттестационного испытания.

Бланк «Направление» прикрепляется к аттестационной ведомости соответствующего направления подготовки.

3.13 В случае отсутствия аспиранта по уважительной причине в последние две недели семестра или в период промежуточной аттестации на основании его личного заявления и справки медицинского учреждения установленного образца или иного документа распоряжением ректора/ проректора по научной работе и международным связям ему устанавливаются индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации.

Индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации определяются в соответствии с периодом отсутствия аспиранта по уважительной причине и не могут превышать **одного месяца**.

Справка или иной документ представляется в ОАДДС в течение **трех рабочих дней** после ее выдачи соответствующим учреждением.

3.14 Ликвидация академической задолженности


3.14.1 Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторные аттестационные испытания (пересдачи) по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз**.

3.14.2 Повторные аттестационные испытания проводятся в течение учебного полугодия, следующего за промежуточной аттестацией, но не позднее, чем за один месяц до начала очередной промежуточной аттестации.

3.14.3 Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана.

4 Оценка результатов прохождения практик

4.1 Оценка по практике (педагогической практике и другим видам практик, предусмотренных учебным планом) выставляется на основе результатов защиты аспирантами отчетов по практике на кафедре.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

4.2 К защите отчета допускается аспирант, полностью выполнивший программу практики.

4.3 При аттестации по практике аспиранту выставляется недифференцированная или дифференцированная оценка, установленная учебным планом.

4.4 Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, по личному заявлению с приложением подтверждающих документов направляется на практику повторно в согласованные с научным руководителем и ОАДДС сроки.

5 Порядок аттестации результативности научно-исследовательской работы

5.1 Научно-исследовательская работа выполняется аспирантом в соответствии с индивидуальным планом.

5.2 Основой оценки результативности научно-исследовательской работы служит объём и уровень выполнения аспирантом запланированных на отчетный период работ. Критерии оценки приведены в Приложении 3.


5.3 Аспирант должен подготовить отчет о проделанной за соответствующий период работы и представить план научно-исследовательской деятельности на следующий период обучения (следующее полугодие).

5.4 Работу аспиранта в соответствии с установленными критериями оценивает научный руководитель, который контролирует выполнение аспирантом этапов научно-исследовательской работы.

5.5 Отчет аспиранта рассматривается на заседании кафедры с вынесением решения об оценке результативности научно-исследовательской деятельности. Оценка кафедры фиксируется заведующим кафедрой в индивидуальном плане аспиранта. Вместе с отчетом аспиранта утверждается план работы аспиранта на следующий период обучения (полугодие, семестр).

5.6 Результаты аттестации научно-исследовательской деятельности заносятся в аттестационную ведомость (Приложение 1), формируется список аспирантов кафедры на получение стипендии и премии. Выписка из протокола заседания кафедры по результатам аттестации передается для утверждения на заседании НТС.

5.7 Все аттестационные материалы (индивидуальные планы, отчеты аспирантов, подтверждающие документы и план работы на следующий период обучения (полугодие) предоставляются в ОАДДС не позднее, чем за 5 дней до установленного срока аттестации аспирантами лично, либо ответственным за подготовку аспирантов кафедры лицом.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

6 Порядок проведения кандидатского экзамена

6.1 Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.2 Перечень установленных Министерством образования и науки Российской Федерации дисциплин, по которым проводятся кандидатские экзамены, включает:

- историю и философию науки;
- иностранный язык;
- специальную дисциплину в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

6.3 Прием кандидатских экзаменов осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

По ходатайству председателя (ученого секретаря) диссертационного совета в случае готовности к представлению диссертационной работы в диссертационный совет, или заведующего кафедрой, в связи с представлением диссертационной работы на кафедре, кандидатский экзамен может быть проведен вне указанных сроков.

6.4 К сдаче кандидатского экзамена допускаются аспиранты, выполнившие требования, установленные рабочей программой дисциплины (принятые реферат и/или зачет, и др.).

6.5 Промежуточная аттестация аспиранта в форме кандидатского экзамена может быть перенесена по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), но не более чем на 1 год в пределах срока его обучения по личному заявлению.


6.6 Порядок приема кандидатских экзаменов и формирование комиссий по приему кандидатских экзаменов осуществляется в соответствии с Правилами прикрепления лиц к ВГТУ для сдачи кандидатских экзаменов.

6.7 Заполненные протоколы на каждого аспиранта и экзаменационные листы передаются в ОАДДС не позднее следующего дня после проведения кандидатского экзамена.

6.8 В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение экзаменационной сессии.

6.9 В случае получения неудовлетворительной оценки пересдача кандидатского экзамена в течение текущего периода приема экзаменов не допускается. Пересдача кандидатского экзамена в течение сессии с целью повышения оценки не допускается.

6.10 Экзаменуемым может быть в **двухдневный** срок подана апелляция на имя проректора по научной работе и международным связям о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

7 Порядок проведения и оформления перезачетов и переаттестаций для лиц, обучающихся по ускоренной образовательной программе

7.1 Возможность проведения перезачета и переаттестации и их формы определяются аттестационной комиссией по направлению подготовки.

7.2 Перед проведением переаттестации аспиранту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной в установленном порядке.

7.3 Аттестационная комиссия определяет сроки перезачета и переаттестации, перечень и объемы дисциплин и практик, подлежащих перезачету или переаттестации, в соответствии с учебным планом.

7.4 На основании личного заявления по решению аттестационной комиссии аспиранту могут быть переаттестованы и перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, установленных учебным планом.

7.5 Результаты перезачетов и переаттестаций оформляются протоколом и хранятся в личном деле аспиранта до срока отчисления.

Протоколы по переаттестованным дисциплинам (или их разделам) подписываются преподавателем, проводившим переаттестацию, по перезачтенным дисциплинам (или их разделам) – членами аттестационной комиссии.

7.6 При оформлении диплома о высшем профессиональном образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

8 Апелляция

8.1 В случае несогласия аспиранта с выставленной на экзамене (зачете) оценкой аспирант имеет право подать апелляцию.


8.2 Апелляция подается в письменной форме на имя проректора по научной работе и международным связям в течение двух рабочих дней со дня проведения аттестационного испытания.

8.3 Для рассмотрения апелляции проректором по научной работе и международным связям создается комиссия.

8.4 Порядок рассмотрения апелляции определяется комиссией. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена (зачета). Кафедра, обеспечивающая преподавание учебной дисциплины, по которой подана апелляция, по запросу предоставляет в комиссию аттестационные материалы.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не может проводиться лицами, принимавшими экзамен или зачет (проверявшими работу) у данного аспиранта.

8.5 Комиссия по результатам рассмотрения апелляции не позднее семи рабочих дней со дня подачи апелляции принимает одно из решений:

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

- отклонить апелляцию с сохранением выставленной оценки;
- удовлетворить апелляцию и выставить аспиранту иную оценку.

При этом в результате рассмотрения апелляции полученная аспирантом оценка может быть как повышена, так и понижена.

Решение оформляется протоколом (Приложение 4), который подписывается всеми членами комиссии.


8.6 В случае изменения оценки, полученной аспирантом, на основании протокола заседания комиссии ответственный работник ОАДДС вносит новую оценку в аттестационную ведомость и индивидуальный план аспиранта.

9 Организация контроля и отчетность по итогам промежуточной аттестации

9.1 Контроль за организацией и проведением промежуточной аттестации аспирантов осуществляют проректор по научной работе и международным связям, начальник ОАДДС.

9.2 По результатам промежуточной аттестации ОАДДС формирует отчет установленной формы по направлениям подготовки и предоставляет проректору по научной работе и международным связям.

9.3 Отчеты о результатах промежуточной аттестации и предложения по улучшению качества образовательного процесса выносятся на обсуждение кафедр, НТС и Ученого совета университета.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

**Приложение 1
Форма аттестационной ведомости**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № _____

Дата ____ . ____ . 20__ г.

Курс _____ Семестр _____ Шифр специальности _____

Форма аттестационного испытания _____

Дисциплина _____

Преподаватель _____

№ п/п	Фамилия и инициалы аспиранта	Отметка ¹	Подпись преподавателя

ИТОГО:

«зачтено» _____,
«не зачтено» _____,
«отлично» _____,
«хорошо» _____,
«удовлетворительно» _____,
«неудовлетворительно» _____,
не явились на аттестационное испытание _____.


Нач.ОАДДС _____

подпись

инициалы, фамилия

¹ Результаты зачета оцениваются записью «зачтено» или «не зачтено».


Результаты зачета с оценкой и экзамена определяются оценками «отлично» (отл.), «хорошо» (хор.), «удовлетворительно» (удовл.), «неудовлетворительно» (неуд.)

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

Приложение 2

Форма направления для прохождения аттестационного испытания

<p style="text-align: center;">остается на кафедре для учета</p> <p style="text-align: center;">ФГБОУ ВПО «ВГТУ»</p> <p style="text-align: center;">НАПРАВЛЕНИЕ № _____</p> <p>Дата выдачи _____ 20__ г. Направление действительно до ____ 20__ г.</p> <p>Преподавателю: _____ Направляется аспирант: _____ Курс ____ Шифр направления _____ Шифр специальности _____ Наименование дисциплины: _____</p> <p style="text-align: center;">Экзамена Зачета с оценкой</p> <p>Для сдачи Зачета</p> <p>Нач.ОАДДС _____</p> <p style="text-align: center;">Отметка преподавателя</p> <p>Оценка: _____ Отметка о сдаче зачета: _____ Подпись преподавателя _____ Дата _____ 20__ г.</p>	<p style="text-align: center;">возвращается в ОАДДС</p> <p style="text-align: center;">ФГБОУ ВПО «ВГТУ»</p> <p style="text-align: center;">НАПРАВЛЕНИЕ № _____</p> <p>Дата выдачи _____ 20__ г. Направление действительно до ____ 20__ г.</p> <p>Преподавателю: _____ Направляется аспирант: _____ Курс ____ Шифр направления _____ Шифр специальности _____ Наименование дисциплины: _____</p> <p style="text-align: center;">Экзамена Зачета с оценкой</p> <p>Для сдачи Зачета</p> <p>Нач.ОАДДС _____</p> <p style="text-align: center;">Отметка преподавателя</p> <p>Оценка: _____ Отметка о сдаче зачета: _____ Подпись преподавателя _____ Дата _____ 20__ г.</p>
--	---

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	


Приложение 3
Аттестационные критерии результативности
выполнения научно-исследовательской работы аспирантами

I семестр первого года

Оценка	Характеристика выполненной работы
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – утверждена темы диссертационного исследования; – утвержден в установленном порядке индивидуальный план; – обоснована актуальность задачи диссертационного исследования; – обоснована методология диссертационного исследования (определены цель и задачи исследования, составлены аннотация первой главы и/или развернутый план первой главы); – публикация статьи по теме диссертационного исследования в сборниках трудов научной конференции.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – утверждена тема диссертационного исследования; – утвержден в установленном порядке индивидуальный план; – обоснована актуальность задачи диссертационного исследования; – обоснована методология диссертационного исследования (определены цель и задачи исследования, составлены аннотация первой главы и/или развернутый план первой главы);
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – утверждена тема диссертационного исследования; – утвержден в установленном порядке индивидуальный план.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – не утверждена тема диссертации и индивидуальный план работы; – индивидуальный план не представлен в ОАДДС


II семестр первого и последующих лет обучения

Оценка	Характеристика выполненной работы
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний; – участие в научных конкурсах, выставках, конференциях; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в журналах, рекомендованных ВАК
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в сборнике трудов научной конференции.
«удовлетворительно»	– выполнение плана НИР с замечанием, которое может быть устранено до следующей промежуточной аттестации.
«неудовлетворительно»	– невыполнение плана НИР, или частичное выполнение с серьезными замечаниями, которые невозможно устранить до следующей промежуточной аттестации.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

I семестр второго и последующих лет обучения

Оценка	Характеристика выполненной работы
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний; – участие в выставках, конкурсах, конференциях; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в журналах, рекомендованных ВАК.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний; – участие в выставках, конкурсах, конференциях; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в сборнике трудов научной конференции.
«удовлетворительно»	– выполнение плана НИР с несущественными замечаниями, которые могут быть устранены до следующей промежуточной аттестации.
«неудовлетворительно»	– невыполнение плана НИР, или выполнение с существенными замечаниями, которые не могут быть устранены до следующей промежуточной аттестации.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

Приложение 4
Форма протокола заседания апелляционной комиссии

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ
заседания апелляционной комиссии

____.____.20__

Состав комиссии: _____,

_____.


СЛУШАЛИ: Заявление аспиранта(ки) _____
ФИО, кафедра, курс, специальность

о несогласии с оценкой, выставленной на экзамене
(зачете) по _____.
наименование дисциплины

РЕШИЛИ: Принимая во внимание _____,
апелляционная комиссия приняла решение _____

Члены комиссии	_____	_____
	<i>подпись</i>	<i>ФИО</i>
	_____	_____
	<i>подпись</i>	<i>ФИО</i>
	_____	_____
	<i>подпись</i>	<i>ФИО</i>

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.01.03 – 2015
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ	