

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
Воронежский государственный технический университет  
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета

«Экономики, менеджмента и  
информационных технологий»

**С.А. Баркалов**

« 07 » сентября 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

«Правоведение»

**Направление подготовки** (специальность) 09.03.02 «Информационные системы и технологии»

**Профиль** Информационные системы и технологии в строительстве

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Нормативный срок обучения** 4 года

**Форма обучения** очная

Автор программы  ст. преподаватель Е.А. Кузьмин

Программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и основ предпринимательства»

« 31 » 08 2017 года

Протокол № 1

Зав. кафедрой  В.В. Гасилов

Воронеж 2017

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** изучения дисциплины является дать студентам углубленные правовые знания в объеме, необходимом для усвоения как основополагающих юридических понятий, необходимых для формирования общеправовой и профессиональной культуры, так и положений, принципов и направлений развития юриспруденции как науки в целом. Освоение данного учебного курса обеспечит формирование у студентов умений применения законодательства в сфере экономических отношений, а также привития практических навыков по его использованию различных ситуациях в работе специалиста.

### **Задачи курса:**

- выработать у студентов и слушателей общенаучные навыки изучения правовых дисциплин, на основе применения исторического, сравнительного, системного, статистического, формально-логического, социологического и других методов научного познания.

- выработать у студентов навыки самостоятельной работы по вопросам изучаемых отраслей законодательства.

- привить студентам и слушателям умение анализировать механизмы государственного устройства общества, процессы государственного развития, основных прав и свобод человека и гражданина, обязанностей, а также - овладеть основными правовыми понятиями основополагающих отраслей права.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина «Правоведение» является обязательной дисциплиной базовой части блока «Дисциплины (модули)».

Дисциплина представляет собой общепрофессиональную учебную дисциплину обеспечивающую формирование у студентов знаний об общих закономерностях формирования и развития государства и права, принципах построения и формирования правовой системы, умений и навыков применения правовых норм в практике хозяйственной и трудовой деятельности, взаимодействия с органами государственного управления.

Дисциплина имеет универсальный и прикладной характер, позволяющий обеспечивать профессиональную и специальную подготовку студента по всем направлениям работы будущего специалиста. Дисциплина включает в свою структуру следующие отрасли права: теория государства и права, конституционное право РФ, административное право; уголовное право, семейное право; экологическое право, информационное право.

Требования к входным знаниям студента формируются на основе программы среднего (полного) общего образования по обществознанию. Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин «Философия», «История». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении как общеобразовательных, так и

профильных дисциплин.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

После освоения дисциплины студент должен приобрести следующие знания, умения и навыки, соответствующие компетенциям ООП.

#### *Студент должен знать:*

Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

#### *Студент должен уметь:*

Толковать и применять на практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

#### *Студент должен иметь навыки:*

Апробация конкретных методов правового регулирования на практике, использование полученного опыта для исследования конкретных форм решения управленческих вопросов; адекватно представлять состояние и решение проблем социально-экономического функционирования государства страны.

Процесс изучения дисциплины «Правоведение» направлен на формирование следующих компетенций:

- осознание значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовность принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе (ОК-8);
- знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; использование действующего законодательства, других правовых документов в своей деятельности; демонстрация готовности и стремления к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-9).

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетных единиц и 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
			4		
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	32		32		
В том числе:					
Лекции	16		16		
Практические занятия (ПЗ)	16		16		
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	76		76		
В том числе:					
Курсовой проект					
Подготовка к практическим занятиям			36		
Контрольная работа					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зач		Зач		
Общая трудоемкость час	108		108		
зач. ед.	3		3		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Государство и право, его роль в жизни общества.	Происхождение, сущность, формы и функции государства и права. Источники российского права, понятие, виды. Правовые системы. Международное право и международные отношения как части международной системы. Понятие системы российского права. Понятие законности и правопорядка и роль правового государства в их укреплении. Понятие правонарушения. Виды и состав правонарушения. Понятие презумпции невиновности. Юридическая ответственность.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
2	Конституционное право	Понятие конституционного строя России и его основные элементы. Понятие гражданства; принцип равного гражданства независимо от его приобретения, возможность двойного гражданства; основания приобретения гражданства. Система основных прав и свобод человека и гражданина в России. Обязанности граждан Российской Федерации. Система органов государственной власти в России.
3	Гражданское право	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридических лиц. Порядок возникновения, регистрации, реорганизации и ликвидации юридических лиц. Понятие и содержание права собственности. Правомочия собственника. Понятие и содержание обязательства. Виды обязательств. Основания возникновения обязательств. Способы обеспечения обязательств: неустойка и её виды, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток. Понятие и значение договора в гражданском праве. Содержание договора. Свобода договора. Договор. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Время и место открытия наследства. Состав наследства. Наследодатель и наследники. Наследование по закону. Очередность наследования. Наследование по завещанию. Форма завещания.
4	Семейное право	Заключение и прекращение брака. Недействительность брака. Права и обязанности супругов. Личные права и обязанности супругов. Законный и договорный режим имущества супругов. Права и обязанности родителей и детей. Права несовершеннолетних детей. Алиментные обязательства членов семьи: родителей и детей, супругов и бывших супругов, других членов семьи. Соглашение об уплате алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Ответственность по семейному праву.
5	Трудовое право	Понятие, содержание и сроки трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение определённых сторонами условий трудового договора. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Формы оплаты труда. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность



2	Экология	+	+	+	+	+	+	+	
3	Информационная безопасность и защита информации	+	+	+	+	+	+		+
4	Управление качеством и интеллектуальная собственность при разработке программного обеспечения	+	+	+	+	+	+		+

### 5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	ПЗ	ЛР	СРС	Всего час.
1	Государство и право, его роль в жизни общества	2	2		10	14
2	Конституционное право	2	2		9	13
3	Гражданское право	2	2		10	14
4	Семейное право	2	2		9	13
5	Трудовое право	2	2		8	12
6	Административное и уголовное право	2	2		10	14
7	Экологическое право	2	2		8	12
8	Информационное право	2	2		12	16

### 5.4. Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий	Трудо-емкость (час)
1	Происхождение, сущность, формы и функции государства и права. Источники российского права, понятие, виды. Правовые системы. Международное право и международные отношения как части международной системы. Понятие системы российского права. Понятие законности и правопорядка и роль правового государства в их укреплении. Понятие правонарушения. Виды и состав правонарушения. Понятие презумпции невиновности. Юридическая ответственность.	2
2	Понятие конституционного строя России и его основные элементы. Понятие гражданства; принцип равного гражданства независимо от его приобретения, возможность двойного гражданства; основания приобретения гражданства. Система основных прав и свобод человека и гражданина в России. Обязанности граждан Российской Федерации. Система органов государственной власти в России.	2
3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридических лиц. Порядок возникновения, регистрации, реорганизации и ликвидации юридических лиц. Понятие и	2

	содержание права собственности. Правомочия собственника. Понятие и содержание обязательства. Виды обязательств. Основания возникновения обязательств. Способы обеспечения обязательств: неустойка и её виды, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток. Понятие и значение договора в гражданском праве. Содержание договора. Свобода договора. Договор Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Время и место открытия наследства. Состав наследства. Наследодатель и наследники. Наследование по закону. Очередность наследования. Наследование по завещанию. Форма завещания.	
4	Заключение и прекращение брака. Недействительность брака. Права и обязанности супругов. Личные права и обязанности супругов. Законный и договорный режим имущества супругов. Права и обязанности родителей и детей. Права несовершеннолетних детей. Алиментные обязательства членов семьи: родителей и детей, супругов и бывших супругов, других членов семьи. Соглашение об уплате алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Ответственность по семейному праву.	2
5	Понятие, содержание и сроки трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение определённых сторонами условий трудового договора. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Формы оплаты труда. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника и её виды. Способы защиты трудовых прав и законных интересов работников. Самозащита работниками трудовых прав. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров и порядок их разрешения.	2
6	Понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Основания и порядок привлечения к административной ответственности. Виды административных взысканий и порядок их наложения. Понятие и система уголовного права. Уголовное законодательство. Уголовный закон. Уголовная ответственность, её принципы и основания. Состав преступления. Понятие преступления и виды преступлений. Категории преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие и цели наказания Система наказаний по уголовному праву.	2
7	Экологические системы как объект правового регулирования. Предмет, содержание и источники экологического права. Принципы и объекты охраны окружающей природной среды. Государственное управление охраной окружающей природной среды и использованием природных ресурсов. Система и структура исполнительной власти органов по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов. Борьба с экологическими правонарушениями. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и нарушения требований законодательства об охране окружающей среды.	2
8	Информация. Информационные ресурсы. Защита информации (законодательные и нормативно-правовые акты). Федеральный закон «О государственной тайне». Правовые основы защиты государственной тайны.	2



## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Курсовые проекты и курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	семестр
1	осознание значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовность принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе (ОК-8)	Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Тестирование (Т) Зачет	4
2	знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны; использование действующего законодательства, других правовых документов в своей деятельности; демонстрация готовности и стремления к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-9)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Зачет	4

#### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля					
		Р	КЛ	КР	Т	Зачет	Экзамен
Знает	Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний;	+	+		+	+	

	конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).						
Умеет	Толковать и применять на практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).	+	+		+	+	
Владеет	правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её достижения ( ОК-8, ОК-9).	+	+		+	+	

### 7.2.1.Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).	отлично	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные Р, КЛ, на оценки «отлично».
Умеет	Толковать и применять на практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).		
Владеет	правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	достижения ( ОК-8, ОК-9).		
Знает	Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).	хорошо	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные Р, КЛ, на оценки «хорошо».
Умеет	Толковать и применять на практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).		
Владеет	правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её достижения ( ОК-8, ОК-9).		
Знает	Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые	удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).		Удовлетворительное выполненные Р, КЛ.
Умеет	Толковать и применять на практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).		
Владеет	правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её достижения ( ОК-8, ОК-9).		
Знает	Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).	неудовлетворительно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Неудовлетворительно выполненные Р, КЛ.
Умеет	Толковать и применять на практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях;		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	<p>квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).</p>		
Владеет	<p>правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её достижения ( ОК-8, ОК-9).</p>		
Знает	<p>Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).</p>	не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Невыполненные Р, КЛ.
Умеет	<p>Толковать и применять на практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и</p>		

<b>Дескриптор компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Оценка</b>	<b>Критерий оценивания</b>
	конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).		
Владеет	правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её достижения ( ОК-8, ОК-9).		

### 7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

В четвертом семестре результаты контроля знаний (зачет) оцениваются по двухбалльной шкале соценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

<b>Дескриптор компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Оценка</b>	<b>Критерий оценивания</b>
Знает	Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).	зачтено	1. Студент демонстрирует полное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. 2. Студент демонстрирует значительное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. 3. Студент демонстрирует частичное понимание
Умеет	Толковать и применять на практике правовые нормы в		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).		заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.
Владеет	правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её достижения ( ОК-8, ОК-9).		
Знает	Основы российской правовой системы и законодательства; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний; конституционную основу правовой системы; общие положения гражданского, трудового, других отраслей права, правовые основы защиты информации и государственной тайны; особенности нормативно-правового регулирования будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).	не зачтено	<p>1. Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.</p> <p>2. Студент демонстрирует непонимание заданий.</p> <p>3. У студента нет ответа. Не было попытки выполнить задание.</p>
Умеет	Толковать и применять на		



Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	<p>практике правовые нормы в различных жизненных и производственных ситуациях; квалифицировать действия участников общественных правоотношений; анализировать состав правоотношений, определять наличие его элементов и их соответствие требованиям закона; разбираться в порядке разрешения и урегулирования возникающих общественных разногласий и конфликтов; владеть юридической терминологии и понятийным аппаратом в различных сферах общественных отношений; определять наличие оснований для применения мер юридической ответственности; грамотно и оперативно ориентироваться в законодательстве; юридически грамотно составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности ( ОК-8, ОК-9).</p>		
Владеет	<p>правовой культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию юридически значимой информации, постановке цели и выбору путей её достижения ( ОК-8, ОК-9).</p>		

### **7.3. Примерный перечень оценочных средств ( типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)**

*Текущий контроль* успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала и умения применять его к решению задач, в виде проверки домашних заданий, в виде тестирования по отдельным темам.

*Промежуточный контроль* осуществляется проведением контрольных работ по отдельным разделам дисциплины, тестирования по разделам дисциплины, изученным студентом в период между аттестациями, проведением коллоквиумов по теоретическому материалу. Контрольные работы проводятся на практических занятиях в рамках самостоятельной

работы под контролем преподавателя.

### **7.3.1. Примерная тематика РГР - отсутствует**

### **7.3.2. Примерная тематика рефератов**

1. Теории происхождения государства.
2. Теории происхождения права.
3. Правовое государство: понятие, принципы.
4. Принцип разделения властей: теория и практика его реализации в Российской Федерации.
5. Правовая система Российской Федерации.
6. Применение права.
7. Законность и правопорядок.
8. Правосознание: понятие и структура.
9. Основы конституционного строя Российской Федерации.
10. Президент Российской Федерации.
11. Исполнительная власть в Российской Федерации: проблемы функционирования.
12. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
13. Избирательное право, избирательная система в РФ. Принципы избирательного права.
14. Избирательный процесс в РФ: понятие, субъекты, стадии.
15. Основания и порядок назначения выборов депутатов Гос. Думы.
16. Голосование и определение результатов выборов депутатов Гос. Думы РФ.
17. Правовой статус Президента РФ. Вступление Президента в должность.
18. Гражданство в РФ.
19. Осуществление и защита гражданских прав.
20. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
21. Хозяйственные общества как субъекты гражданского права.
22. Хозяйственные товарищества как субъекты гражданского права.
23. Некоммерческие юридические лица.
24. Банкротство юридического лица.
25. Учение о сделках: понятие, виды и формы сделок.
26. Недействительность сделок, ее последствия.
27. Общие учения о гражданско-правовом договоре.
28. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
29. Порядок и последствия признания брака недействительным.
30. Особенности содержания брачного договора.
31. Ответственность супругов по обязательствам.
32. Право детей на имя, отчество и фамилию.
33. Лишение родительских прав. Последствие лишения родительских прав.
34. Ограничение родительских прав. Последствия ограничения родительских прав.
35. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой сумме.

36. Задолженность по алиментам. Условия и порядок ее взыскания.
37. Формы воспитания детей, оставшихся без родительского попечения.
38. Понятие и виды трудовых споров.
39. Понятие и значение трудового договора.
40. Сверхурочная работа.
41. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
42. Особенности регулирования труда руководителя организации.
43. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
44. Порядок предоставления ежегодных отпусков.
45. Понятие административного надзора.
46. Понятие и сущность режима законности в государственном управлении.
47. Административное производство.
48. Специальные субъекты административной ответственности.
49. Освобождение от уголовной ответственности.
50. Понятие, значение и основы квалификации преступлений.
51. Уголовная ответственность несовершеннолетних
52. Юридические ошибки: влияние на вину и уголовную ответственность.
53. Амнистия и помилование в РФ.
54. Правовой режим национальных парков.
55. Понятие и правовой режим заказников и памятников природы.
56. Понятие и правовой режим государственных природных заповедников.
57. Программа ООН по окружающей среде.
58. Проблема военного воздействия на окружающую среду.
59. Экологический контроль: понятие, виды, полномочия органов контроля.
60. Проблемы права на доступ к информации.
61. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
62. Организационно-правовые основы защиты государственной тайны.
63. Законодательное обеспечение защиты коммерческой тайны.
64. Рассекречивание сведений и их носителей.
65. Информационная свобода и информационная безопасность.
66. Правовой режим информации персонального характера.

### **7.3.3. Вопросы для коллоквиумов**

Установлены планом семинарских занятий.

#### **Тема Гражданское право**

##### **Вопросы к теме:**

1. Понятие, содержание, субъекты и объекты, виды гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
2. Виды субъектов гражданского права. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность

граждан. Эмансипация. Право на занятие предпринимательской деятельностью. Имущественная ответственность.

3. Юридические лица как участники гражданских правоотношений. Понятие, признаки, правоспособность юридического лица, их участие в предпринимательской деятельности. Классификация юридических лиц и их виды.

4. Понятие сделки. Виды сделок. Значение сделок в предпринимательской деятельности организаций и граждан.

5. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Юридические последствия недействительности сделок.

6. Исчисление сроков. Понятие исковой давности и её значение. Общие и специальные сроки исковой давности. Применение исковой давности. Начало течения срока исковой давности. Приостановление и перерыв сроков исковой давности.

7. Понятие права собственности. Правомочия собственника и способы их правовой защиты. Момент возникновения права собственности.

8. Формы собственности: частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности. Общая собственность.

9. Понятие содержание обязательств и основания их возникновения. Стороны в обязательстве. Принципы исполнения гражданско-правовых обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств.

10. Понятие и значение договора. Содержание договора. Порядок заключения договоров. Изменение и расторжение договора. Основные договоры в коммерческой деятельности.

11. Наследование по закону. Очередность наследования. Наследование предметов домашней обстановки и обихода.

12. Наследование по завещанию. Форма завещания. Право на обязательную долю в наследстве. Завещательный отказ. Принятие наследства. Отказ от наследства. Переход наследства к государству. Составление самостоятельно доверенности.

13. Насколько морально наследство как способ передачи собственности?

14. Каково должно быть соотношение между наследниками по закону и по завещанию?

15. «Собственность – это кража», - говорил Прудон. Ошибался или нет мыслитель?

16. Насколько должна быть неприкосновенна собственность?

#### **Темы докладов:**

1. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.

2. Право собственности и другие вещные права на землю.

3. Ценные бумаги.

4. Защита чести, достоинства и деловой репутации.

5. Виды юридических лиц.

6. Реорганизация и ликвидация юридических лиц
7. . Понятие представительства, его значение и виды.
8. Доверенность (понятие, форма, сроки). Передоверие. Основания и последствия прекращения доверенности.

#### **Задачи**

1. Три гражданина решили создать фирму и написали устав. Принесли его в регистрационную палату. В палате сказали, что устав необходимо переделать. Какие сведения должны быть включены в устав?
2. Два выпускника училища посчитали, что образования у них достаточно и решили создать фирму по оказанию услуг населению. Какое образование необходимо для того, чтобы создать фирму?
3. Гражданин Новиков купил у гражданина Власова картину Левитана. Через 3 года в связи с денежными затруднениями он решил продать её. Покупатель картины перед её покупкой провёл экспертизу, в результате которой было установлено, что продаваемая картина является лишь копией картины Левитана и отказался купить её.  
Новиков решил вернуть Власову картину и потребовать возврата уплаченных денег. Власов отказался от этого предложения, сославшись на то, что он не знал, что картина является копией картины Левитана.  
Новиков обратился в суд с иском о признании договора купли-продажи картины недействительным, как совершённого под влиянием заблуждения. Подлежит ли иск удовлетворению?

#### **Тема. Семейное право**

##### **Вопросы к теме:**

1. Заключение и прекращение брака. Недействительность брака.
2. Права и обязанности супругов. Личные права и обязанности супругов. Законный и договорный режим имущества супругов.
3. Права и обязанности родителей и детей. Права несовершеннолетних детей.
4. Алиментные обязательства членов семьи: родителей и детей, супругов и бывших супругов, других членов семьи. Соглашение об уплате алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
5. Ответственность по семейному праву.

##### **Вопросы к дискуссиям:**

1. Есть ли различия между понятиями семья и брак?
2. Необходима ли государственная регистрация брака?

#### **Тема Трудовое право**

##### **Вопросы к теме:**

1. Понятие трудового договора и его содержание. Виды и сроки трудовых договоров. Форма трудовых договоров.
2. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приёме на работу.
3. Понятие перевода на другую работу; отличие перевода от перемещения. Основание и порядок перевода на другую работу(постоянную и временную).

4. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
5. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Основания и порядок увольнения работников по инициативе работодателя.
6. Понятие рабочего времени. Нормальное, неполное, сокращённое рабочее время. Отличие неполного рабочего время от сокращённого. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего время. Режим и учёт рабочего время.
7. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха.
8. Понятие заработной платы и её правовая организация. Системы оплаты труда
9. Понятие и значение дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарная ответственность и её виды
10. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита работниками трудовых прав.
11. Понятие, характер, виды и причины возникновения трудовых споров.
12. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения.
13. Понятие и стороны коллективного трудового спора и порядок его разрешения. Примирительные процедуры. Забастовка. Гарантии прав работников во время разрешения коллективных трудовых споров.

#### **Деловая игра.**

Бухгалтер муниципального предприятия Фёдорова была уволена администрацией за допущенные ошибки при составлении квартального баланса по п/п б п. 3 ст.81 ТК РФ. С профсоюзным комитетом вопрос об увольнении Фёдоровой согласован не был. Фёдорова обратилась с иском в суд о восстановлении на работе и оплате вынужденного прогула. В исковом заявлении Фёдорова указала, что работает на предприятии более 5 лет, неоднократно поощрялась руководством за хорошую работу, а ошибки допущены ею впервые.

Какое решение должен принять районный суд?

#### Порядок проведения деловой игры.

Учебная группа делится на: 1) представителей истца; 2) представителей ответчика; 3) представителей районного суда.

Представители истца-Фёдоровой излагают суть требований, предъявляемых к ответчику, ссылаясь на правовые нормы.

Представители ответчика представляют мотивированные возражения.

Представители районного суда формулируют решение на основании соответствующих правовых норм.

#### **Темы докладов:**

1. Установление минимальной заработной платы.
2. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
3. Снятие дисциплинарных взысканий.
4. Виды времени отдыха.

## 5. Понятие и виды отпусков.

### Задачи:

1. Ученик 5-го класса школы №567 г. Москвы Семенов на период школьных каникул решил устроиться на работу в качестве курьера в редакцию газеты «Городской вестник».

Родители не возражали против его трудоустройства. Однако в редакции ему отказали в приеме на вакантную должность.

Правомерны ли такие действия?

2. Три приятеля по окончании средней школы устроились на работу в качестве чертежников в ближайшее проектно-конструкторское бюро.

Каждому из них был установлен испытательный срок различной продолжительности от одного до трех месяцев.

Правильно ли поступила администрация?

### Тема. Административное и уголовное право

#### Вопросы к теме:

1. Понятие административного правонарушения.
2. Виды административных правонарушений.
3. Основания и порядок привлечения к административной ответственности.
4. Виды административных взысканий и порядок их наложения.
5. Понятие и система уголовного права. Уголовное законодательство. Уголовный закон.
6. Уголовная ответственность, её принципы и основания.
7. Состав преступления. Понятие преступления и виды преступлений. Категории преступлений.
8. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
9. Понятие и цели наказания Система наказаний по уголовному праву.

#### Темы докладов:

1. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности административного правонарушения.
2. Административная ответственность должностных лиц.
3. Административная ответственность юридических лиц.

### Задачи:

1. Двое подростков угнали автомобиль с целью покататься.

Являются ли их действия уголовным преступлением?

2. Учащийся Николаев ложно сообщил, что в училище заложена бомба.

Являются ли эти действия преступлением?

### Тема. Экологическое право

#### Вопросы к теме:

1. Экологические системы как объект правового регулирования. Предмет, содержание и источники экологического права.
2. Принципы и объекты охраны окружающей природной среды.
3. Государственное управление охраной окружающей природной

среды и использованием природных ресурсов.

4. Система и структура исполнительной власти органов по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов. Борьба с экологическими правонарушениями.

5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и нарушения требований законодательства об охране окружающей среды.

#### **Задачи:**

1. Учащиеся приехали отметить сдачу экзамена в национальный парк, срубили кустарники и деревья, разожгли костер, замусорили поляну.

Какие меры могут быть к ним применены?

2. Акционерное общество «Вымпел» вынужденно сбросило в реку сточные, неочищенные воды.

Какую ответственность может нести АО?

### **Тема Информационное право**

#### **Темы докладов**

1. Проблемы права на доступ к информации.
2. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
3. Организационно-правовые основы защиты государственной тайны.
4. Законодательное обеспечение защиты коммерческой тайны.
5. Рассекречивание сведений и их носителей.
6. Информационная свобода и информационная безопасность.
7. Правовой режим информации персонального характера.

#### **7.3.4. Задания для тестирования**

#### **Материалы тестовых заданий**

#### **Тема 1. Государство и право, его роль в жизни общества**

1. Структурным элементом отрасли является...
  - закон
  - конституция
  - институт
  - преамбула
1. Одной из функций государства является ...
  1. поддержание общественного порядка
  2. наличие государственного аппарата
  3. разделение властей
  4. создание денежной системы.
2. Законы в отличие от подзаконных актов наделены ...
  1. гарантией государственного принуждения в случае их неисполнения
  2. необходимостью издания компетентными органами
  3. необходимостью их безусловного значения
  4. высшей юридической силой.
3. Известный афоризм «Король царствует, но не правит» характеризует



сущность ...

- сословно-представительной монархии
  - дуалистической монархии
  - абсолютной монархии
  - парламентской (конституционной) монархии.
4. Юридическим фактом, характеризующимся как событие, не является ...
- рождение человека
  - цунами
  - угон автомобиля
  - землетрясение.
5. По теории насилия государство
- возникло в результате победы одних племен над другими
  - возникло в результате насилия армии над своими военачальниками
  - возникло в результате насилия жрецов над верующими
  - явилось результатом насильственного объединения семей.
6. К подзаконным актам в современной России относятся:
- судебные прецеденты
  - Конституция РФ и законы
  - указы Президента и постановления Правительства РФ
  - Конституции субъектов РФ.
7. Под термином «вина» в юриспруденции понимается ...
- поведение невменяемого лица
  - психическое отношение субъекта права к содеянному
  - преступное поведение любого лица
  - действие субъекта права в состоянии опьянения.

## Тема 2. Конституционное право

1. Заполните пропуск  
Толкование Конституции РФ осуществляет \_\_\_\_\_ ...
- Конституционное собрание
  - Президент РФ
  - Генеральный Прокурор РФ
  - Конституционный Суд РФ.
2. Конституция РФ характеризует наше государство как светское, что означает ...
- регулярную организацию государственных праздников
  - приоритет высшего образования при поступлении на работу
  - отделение церкви от государственной власти
  - обязательное участие государственных служащих в светских мероприятиях.
3. Заполните пропуск  
Утверждение изменения границ между субъектами РФ относится к ведению \_\_\_\_\_ . . . . .
- Президента РФ

- Правительства РФ
  - Государственной Думы
  - Совет Федерации
4. К группе политических прав относится ...
- право направлять личные и коллективные обращения (петиции) в органы государственной власти
  - право на свободу передвижения
  - право на защиту от безработицы
- право на свободу и личную неприкосновенность.
5. Процедура прямого участия народа в принятии решений по важнейшим вопросам государственной жизни называется ...
- импичментом
  - референдумом
  - самоуправлением
  - выборами.
6. К органам законодательной власти в РФ относятся ...
- Федеральное Собрание
  - Президент РФ
  - система судов
  - Правительство РФ.
7. Граждане приобретают избирательные права ...
- с 21 года
  - с 14 лет
  - с 16 лет
  - с 18 лет.
8. В правовом государстве ...
- существует обязательная религия
  - никакая идеология не может быть признана государственной
  - основной идеологией является идеология правящей партии
  - основной идеологией является идеология среднего класса.

### **Тема 3. Гражданское право**

1. Дееспособностью обладает ...
- человек, имеющий только права
  - человек, имеющий собственность
  - не каждый человек
  - каждый человек
2. Уступка права требования (цессия) ...
- соглашение между кредитором и третьим лицом, по которому кредитор передает этому лицу свое право требовать от должника совершения определенных действий, предусмотренных обстоятельством
  - договор, по которому кредитор (цедент) передает свое право требования к должнику другому лицу (цессионарию)

- такой юридический факт, в силу которого происходит смена управомоченного лица в обязательстве
  - соглашение между кредитором и новым лицом о передаче последнему права.
3. Методом гражданского права является ...
- метод финансового контроля
  - метод властного подчинения
  - метод репрессии
  - метод юридического равенства сторон.
4. Правоспособность у физических лиц возникает в момент ...
- регистрации новорожденного в ЗАГСе
  - рождения человека
  - достижения человеком 16 лет
  - достижения человеком 18 лет.
5. Наследники по закону наследуют ...
- в зависимости от возраста наследника
  - в порядке очередности
  - по соглашению между собой
  - в порядке, определенном нотариусом.
6. При чрезвычайных обстоятельствах завещание может быть составлено ...
- только в письменной нотариально удостоверенной форме
  - в простой письменной форме
  - в устной форме при наличии двух свидетелей
  - в простой письменной форме при наличии двух свидетелей.
7. Лекарства, продающиеся в аптеке по рецептам, относятся к вещам ...
- изъятым из оборота
  - верный ответ отсутствует
  - находящимся в свободном обороте
  - ограниченным в обороте.
8. Ликвидация юридического лица считается завершенной после ...
- полного расчета юридического лица с кредиторами
  - внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц
  - принятия соответствующего решения собранием кредиторов
  - назначения ликвидационной комиссии.

#### **Тема 4. Семейное право**

1. Соглашение об уплате алиментов ...
- никем не может быть расторгнуто
  - может быть расторгнуто по желанию любой из сторон
  - может быть расторгнуто только по решению органов внутренних дел
  - может быть расторгнуто в любое время по взаимному согласию

сторон.

2. Заключение брака между усыновителями и усыновленными ...
  - допускается в исключительных случаях
  - не допускается
  - допускается
  - допускается при наличии уважительных причин.
3. Супруг, который в период брака вел домашнее хозяйство, право на общее имущество ...
  - имеет
  - не имеет
  - имеет только в случае ухода за детьми
  - не имеет, если он трудоспособен.
4. Размер твердой денежной суммы алиментов определяется судом исходя из ...
  - решения органов местного самоуправления
  - указа Президента РФ
  - наличие или отсутствие других родственников
  - сохранение ребенку прежнего уровня его обеспечения.
5. Родители не могут быть лишены родительских прав, если они ...
  - жестоко обращаются с детьми
  - являются хроническими алкоголиками или наркоманами
  - отказываются взять ребенка из роддома
  - длительное время находятся в командировке.
6. Не является основанием признания брака недействительным ...
  - отсутствие согласия одного из супругов на брак
  - недееспособность одного из супругов
  - отсутствие между супругами степени родства
  - сокрытие одним из супругов факта наличия у него ВИЧ-инфекции.
7. Несовершеннолетние родители имеют право требовать установления отцовства в отношении своих детей в судебном порядке по достижении ими возраста ...
  - 25 лет
  - 10 лет
  - 14 лет
  - 23 лет.
8. В РФ не запрещены браки между ...
  - между усыновителями и усыновленными
  - полнородными и не полнородными братьями и сестрами
  - лицами, из которых хотя бы одно состоит в другом браке
  - двоюродными братьями и сестрами.

#### **Тема 5. Трудовое право**

1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка, не считая ...

- времени, необходимого на учет мнения органа опеки и попечительства
  - времени пребывания в отпуске
  - выходных дней
  - времени болезни
2. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в ...
- органы местного самоуправления
  - органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров
  - прокуратуру
  - государственная инспекция труда.
3. Привлечение работника к сверхурочным работам производится ...
- по приказу работодателя
  - с письменного согласия работника
  - с устного согласия работника
  - по желанию работника.
4. Продолжительность рабочего времени для работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда ...
- не более 40 часов
  - не более 15 часов
  - не более 10 часов
  - не более 36 часов.
5. Необоснованным отказом в заключении трудового договора является отказ в заключении трудового договора ...
- работнику, имеющему маленький стаж работы
  - женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей
  - лицу, не достигшему 18 лет при отказе последним от медицинского обследования
  - работнику, приглашенному в порядке перевода от другого работодателя в течение месяца.
5. Решение КТС подлежит исполнению в течение ...
- 3-дней по истечении 10 дней, предоставленных на обжалование
  - 7 дней по истечении 10 дней, предоставленных на обжалование
  - 30 дней
  - 10 дней.
6. По инициативе работодателя трудовой договор может быть расторгнут ...
- в случае ликвидации организации
  - в случае сокращения штатов
  - в связи с призывом в ВС
  - по собственному желанию.
7. Обязательными условиями трудового договора являются ...
- предоставление работнику жилья

- размер заработной платы
  - дополнительные возможности для премирования
  - место работы.
8. Работник вправе приостановить работу на период до выплаты задержанной суммы в случае задержки заработной платы на срок более ...
- трех месяцев
  - 15 дней
  - 20 дней
  - 30 дней.

### **Тема 6. Административное и уголовное право**

1. Дело об административном правонарушении рассматривается в \_\_\_\_\_ дневный срок со дня получения протокола об административном правонарушении.
- 12
  - 30
  - 15
  - 7
2. Из перечисленных ниже видов административных взысканий может применяться и в качестве основного, и в качестве дополнительного ...
- дисквалификация
  - конфискация предмета
  - лишение специального права
  - административный арест.
3. Официальным документом, фиксирующий факт совершения административного правонарушения является ...
- протокол
  - решение
  - жалоба
  - заявление.
4. Физическое лицо или организация, совершившие административное правонарушение – это ...
- субъективная сторона правонарушения
  - объективная сторона
  - субъект административного правонарушения
  - объект правонарушения.
5. К обстоятельствам, смягчающим наказание не относится . . . .
- беременность
  - несовершеннолетие виновного
  - наличие малолетних детей у виновного
  - состояние опьянения.
6. Иностранцам гражданам и лицам без гражданства за совершенные административные проступки может быть назначено

административное наказание в виде ...

- лишение свободы
  - строго выговора
  - возмещение вреда
  - выдворение за пределы РФ.
7. Административный арест применяется ...
- за нарушение требований режима чрезвычайного положения
  - до 60 суток
  - до 20 суток
  - на срок до 15 суток.
8. Административное наказание в виде дисквалификации назначается ...
- судьей
  - от 6-ти месяцев до 2 лет
  - на срок от 6-ти месяцев до 3 лет
  - прокурором.

### Тема 7. Экологическое право

1. Государственным кадастром называется....
- свод сведений экологического и экономического характера об объектах, собственниках, пользователях и других субъектах
  - перечень государственных организаций, имеющих полномочия в охране окружающей среды
  - архивный документ
  - перечень субъектов экологического права с указанием полномочий субъектов в природопользовании.
2. Исключительно к федеральной собственности не отнесены:
- природные ресурсы экологической зоны
  - природные ресурсы территориальных вод
  - природные ресурсы континентального шельфа
  - водные объекты.
3. Природной средой является...
- совокупность природных и природно-антропогенных объектов
  - совокупность компонентов водной среды
  - совокупность компонентов природной среды, природных и антропогенных объектов
  - совокупность компонентов атмосферы.
4. Ответственность по международному экологическому праву предусматривает...
- возможность уголовного преследования на субъектов экологического права
  - обязанность возместить моральный вред
  - необходимость морального возмещения причиненного вреда
  - возложение на субъекта международного права невыгодных материальных последствий.
5. Особо охраняемые природные территории включают в себя ...

- объекты общенационального достояния, имеющие особое значение
  - объекты, изъятые из хозяйственного пользования
  - объекты, охраняемые спецподразделениями
  - закрытые объекты, где существует специальный режим посещений.
6. Целенаправленное воздействие уполномоченных государственных органов путем экологизации правосознания и права, развития концепции экологизированного управления природными ресурсами называется ...
- государственным управлением экологопользованием
  - организационным вмешательством в экологопользование
  - государственным воздействием на природу
  - государственным вмешательством в окружающую природную среду.
7. К целям и способам природопользования водных объектов не относится ...
- водопользование с нарушением действующих правил
  - специальное водопользование
  - особое водопользование
  - общее водопользование.
8. Международная организация, деятельность которой полностью посвящена охране окружающей среды - ...
- Организация Объединенных Наций
  - Всемирная организация здравоохранения
  - Союз охраны природы
  - международный союз охраны природы и природных ресурсов.

### **Тема 8. Информационное право**

1. Коллегиальным органом, координирующим деятельность органов государственной власти по защите государственной тайны, является ...
- межведомственная комиссия
  - Государственная Дума РФ
  - Конституционный Суд РФ
  - Верховный Суд РФ
2. Государственную тайну составляют сведения ...
- в военной области
  - в области учета населения
  - в области образования
  - в области здравоохранения.
3. Организационно упорядоченная совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающие ее обработку информационные технологии и технические средства, называется ...
- архивом
  - операционной системой



- информационной системой
  - реестром.
4. Установление ограничений на распространение сведений момента их получения (разработки) или заблаговременно – это принцип ...
    - обоснованности отнесения сведений к государственной тайне
    - справедливости отнесения сведений к государственной тайне
    - своевременности отнесения сведений к государственной тайне
    - законности отнесения сведений к государственной тайне
  5. Требование не передавать определенную информацию третьим лицам без согласия ее обладателя называется ...
    - сбережением информации
    - конфиденциальностью информации
    - запретом информации
    - защитой информации.
  6. Частью системы обеспечения национальной безопасности страны, призванной к реализации государственной политики в информационной сфере является система ...
    - обороны страны
    - обеспечения информационной безопасности
    - обеспечения экологической безопасности
    - государственных органов.
  7. Закон РФ «О государственной тайне» вступил в силу ...
    - 21.09.93
    - 21.09.97
    - 21.07.07
    - 12.12.90.
  8. К охраняемой законом тайне относится \_\_\_\_\_ тайна.
    - уголовная
    - административная
    - банковская

### **7.3.5. Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Государство: сущность, признаки, задачи и функции.
2. Форма государства: понятие и элементы.
3. Международное право, как отрасль права.
4. Право: понятие, признаки, принципы.
5. Основные правовые системы современности.
6. Норма права: понятие, признаки, структура и виды.
7. Понятие и виды форм (источников) права.
8. Нормативно-правовой акт – ведущая форма современного российского права: понятие и виды.
9. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

10. Система права: понятие и структура.
11. Правовые отношения: понятие, признаки, структура.
12. Юридические факты.
13. Правонарушение: понятие, признаки, виды, юридический состав.
14. Понятие, признаки, принципы и виды юридической ответственности.
15. Законность и правопорядок.
16. Правовое государство и гражданское общество.
17. Понятие конституционного права.
18. Конституция РФ как юридический документ.
19. Характеристика Конституции РФ, порядок пересмотра и внесения в нее поправок.
20. Классификация основных прав и свобод граждан. Основные обязанности граждан.
21. Основы конституционного строя.
22. Система органов государственной власти в РФ.
23. Физические лица.
24. Юридические лица.
25. Понятие и значение наследственного права. Открытие наследства.
26. Наследование по закону и по завещанию.
27. Понятие и стороны обязательств. Исполнение обязательств.
28. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств.
29. Понятие и значение договора. Содержание и форма договора.
30. Заключение договоров. Изменение и расторжение договоров.
31. Понятие собственности. Содержание права собственности.
32. Приобретение и прекращение права собственности.
33. Общая собственность (долевая, совместная).
34. Понятие семейного права.
35. Понятие и правовая природа брака.
36. Личные и имущественные правоотношения супругов.
37. Правоотношения родителей и детей.
38. Алиментные обязательства членов семьи.
39. Ответственность по семейному праву.
40. Понятие трудового права.
41. Общие положения трудового договора. Заключение трудового договора.
42. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора.
43. Дисциплина труда.
44. Понятие административного права.
45. Административные правонарушения.
46. Административные наказания.
47. Понятие уголовного права.
48. Понятие уголовной ответственности.
49. Преступление: понятие и виды.
50. Наказание по уголовному законодательству.
51. Понятие экологического права.

52. Охрана окружающей природной среды: основные принципы и объекты.
53. Экологическая экспертиза: понятие, виды.
54. Ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.
55. Понятие информационного права.
56. Информация. Информационные ресурсы.
57. Понятие и защита государственной тайны.
58. Защита информации.

### 7.3.6. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Государство и право, его роль в жизни общества	( ОК-8, ОК-9)	Коллоквиум (КЛ) Тестирование (Т) Реферат (Р) Зачет
2	Конституционное право	( ОК-8, ОК-9)	Тестирование (Т) Реферат (Р) Коллоквиум (КЛ) Зачет
3	Гражданское право	( ОК-8, ОК-9)	Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Зачет
4	Семейное право	( ОК-8, ОК-9)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Зачет
5	Трудовое право	( ОК-8, ОК-9)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Зачет
6	Административное и уголовное право	( ОК-8, ОК-9)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Зачет
7	Экологическое право	( ОК-8, ОК-9)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Зачет
8	Информационное право	( ОК-8, ОК-9)	Тестирование (Т) Коллоквиум (КЛ) Реферат (Р) Зачет

### 7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и

### **(или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний**

При проведении устного зачета обучающемуся предоставляется 60 минут на подготовку. Опрос обучающегося на устном зачете не должен превышать двух астрономических часов. С экзамена снимается материал тех КЛ, которые обучающийся выполнил в течение семестра на «хорошо» и «отлично».

Зачет может проводиться по итогам текущей успеваемости и сдачи, КЛ и (или) путем организации специального опроса, проводимого в устной и (или) письменной форме. Во время проведения экзамена (зачета) обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, методическими указаниями по курсу «Правоведение» №926, нормативно-правовыми актами и готовыми решениями задач с семинарских занятий.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование издания</b>	<b>Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)</b>	<b>Автор (авторы)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Место хранения и количество</b>
<b>1</b>	Правоведение: планы семинарских занятий для студ. всех спец. очной формы обучения	методические указания	В. П. Минакова	2006	Библиотека – 400 экз.
<b>2</b>	Правоведение [Электронный ресурс]: метод, указания по практ. занятиям для студ. всех спец. очной и заочной форм обучения	методические указания	Е. П. Смородина, Е. А. Кузьмин, И. В. Крючкова	2010	Библиотека – 1 экз. оптического диска
<b>3</b>	Правоведение: метод, указания по практ. занятиям для студ. всех спец. очной и заочной форм обучения	методические указания	Е. П. Смородина, Е. А. Кузьмин, И. В. Крючкова	2010.	Библиотека – 500 экз.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Деятельность студента</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач по темам.
Реферат	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и решение задач на практических занятиях.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):**

#### **10.1.1 Основная литература:**

1. Мухаев Р. Т. Правоведение: Учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013 -431 с., <http://www.iprbookshop.ru/20988c>.
2. Земцов, Б. Н. Основы права : Учебное пособие / Земцов Б. Н. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 456 с. - ISBN 978-5-374-00515-8. URL: <http://www.iprbookshop.ru/11044>
3. Основы права: учебник: под ред. В. И. Гуреева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Высш. шк., 2008 (Киров : ОАО "Дом печати - Вятка", 2008). - 388

#### **10.1.2. Дополнительная литература:**

1. Мархгейм, Марина Васильевна. Правоведение: учебник: Мархгейм, Марина Васильевна, Смоленский, Михаил Борисович, Тонкое, Евгений Евгеньевич; под ред. М. Б. Смоленского. - 8-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2009 (Ростов н/Д : ЗАО "Книга", 2008). - 412 с
2. Правоведение: планы семинарских занятий для студ. всех спец. очной формы обучения / Воронеж, гос. архит.-строит. ун-т, каф. экон. теории и основ предпринимательства; сост. В. П. Минакова. - Воронеж, 2006. - 23 с.
3. Правоведение: метод. указания по практ. занятиям для студ. всех спец. очной и заочной форм обучения. - Воронеж : [б. и.], 2010 -35 с.+1элет. диск
4. Анисимов, Алексей Павлович. Экологическое право России: учебник: допущено УМО / Анисимов, Алексей Павлович, Рыженков, Анатолий Яковлевич, Черноморец, Альберт Евгеньевич. - М.: Юрайт :Высш. образование, 2009. - 504 с
5. Банковское право [Текст] : учебник : рек. УМО / отв. ред. : Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш. образование, 2009 (Архангельск : ОАО ИПП "Правда Севера"). - 829 с.
6. Гражданское право России : Учебное пособие / Акатов А. А. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012. - 125 с. - ISBN 978-5-904000-27100000. URL: <http://www.iprbookshop.ru/1486>

#### **Нормативные правовые акты:**

1. Всеобщая декларация прав человека // СПС «Консультант Плюс».
2. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 года // ВВС РСФСР. 1991. № 52. Ст.1865.
3. Конституция Российской Федерации. – М.: Юрид. лит., 2006.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) Часть 1. от 30.11.1994 N 51-ФЗ // СПС Консультант Плюс.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) Часть 2. от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // СПС Консультант-Плюс.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) Часть 3. от 26.11.2001 N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // СПС Консультант-Плюс.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) Часть 4. от 18.12.2006 N 230-ФЗ (с изм. и доп.) // СПС Консультант-Плюс.
8. Земельный кодекс Российской Федерации (ЗК РФ) от 25.10.2001 N 136-ФЗ с изм. и доп.) // СПС Консультант-Плюс.
9. Международный пакт о гражданских и политических правах. // СПС «Консультант Плюс».
10. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 21 июля 1994 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».
11. О референдуме Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 28 июня 2004 г. // СПС «Консультант Плюс».
12. Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 12 февраля 1997 г. // СПС

«Консультант Плюс».

13. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 26 декабря 1996 г. // СПС «Консультант Плюс».

14. О Правительстве Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 14 мая 1997 г. // СПС «Консультант Плюс».

15. О Государственном флаге Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 25 декабря 2000 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

16. О Государственном гербе Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 25 декабря 2000 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

17. О Государственном гимне Российской Федерации: федеральный конституционный закон, 25 декабря 2000 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

18. Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Пермской области и Коми-Пермяцкого автономного округа: федеральный конституционный закон, 25 марта 2004 г. // СПС «Консультант Плюс»

19. О языках народов Российской Федерации: закон Российской Федерации, 25 октября 1991 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

20. О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон, 17 января 1992 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

21. О статусе судей в Российской Федерации: федеральный закон, 26 июня 1992 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

22. О беженцах: федеральный закон, 19 февраля 1993 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

23. О вынужденных переселенцах: закон Российской Федерации, 19 февраля 1993 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

24. О статусе столицы Российской Федерации: закон Российской Федерации, 15 апреля 1993 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

25. О государственной тайне: закон Российской Федерации, 21 июля 1993 г. // СПС «Консультант Плюс».

26. О статусе депутата Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федеральный закон, 25 мая 1994 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

27. О международных договорах Российской Федерации: федеральный закон, 15 июля 1995 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

28. О свободе совести и о религиозных объединениях: федеральный закон, 26 сентября 1997 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

29. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс».

30. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (с

изм. и доп.) // СПС Консультант Плюс.

31. Трудовой кодекс от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изм. и доп.) // СПС Консультант Плюс.

32. Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ) от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп.) // СПС Консультант Плюс.

## **10.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: \_**

1. Консультирование посредством электронной почты.
2. Использование презентаций при проведении лекционных занятий.

## **10.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Сайт «Международные права человека» [www.hri.ru](http://www.hri.ru)
2. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – официальный сайт Государственной Думы (информация о законопроектах, стенограммы и хроники пленарных заседаний и др.)
3. [www.government.ru](http://www.government.ru) – сайт Правительства РФ (официальная хроника, поиск документов и др.)
4. [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) – официальный сайт Пенсионного фонда РФ
5. [www.fss.ru](http://www.fss.ru) – официальный сайт Фонда социального страхования РФ
6. Верховный Суд РФ [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)
7. Конституционный Суд РФ [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) - самая последняя информация о постановлениях и определениях Суда; удобный поиск документов.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:**

Для проведения ряда лекционных занятий по дисциплине необходимы аудитории, оснащенные презентационным оборудованием (компьютер с ОС Windows и программой PowerPoint или AdobeReader, мультимедийный проектор и экран).

Для обеспечения практических занятий требуется компьютерный класс с комплектом лицензионного программного обеспечения (при использовании электронных изданий – компьютерный класс с выходом в Интернет).

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)**

### **Методические рекомендации по изучению дисциплины:**

Методические рекомендации разработаны в соответствии с программой курса и предназначены для студентов дневного отделения.

Учебная дисциплина помогает: просветить студентов в определенной



области знаний; заложить начальный фундамент правовой культуры, дает элементарные знания для последующей ориентации в правовых отношениях, а также освоить язык, на котором государство разговаривает со своими гражданами в нормативных актах. Важно не столько простое ознакомление с правовой информацией, сколько развития современного правового мышления.

Практическая полезность изучения дисциплины заключается в формировании у студентов целостной системы понимания механизма реализации каждым человеком своих прав и средств защиты в случае их нарушения, а также исполнения обязанностей. Данным курсом изучаются основные юридические проблемы, которые более всего удовлетворяют практические потребности.

Самостоятельная работа является наиболее эффективным видом обучения, ориентированным на приобретение студентами правовых знаний, навыков и умений, а также их применение в дальнейшей профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов может складываться из нескольких компонентов таких как работа с учебниками, нормативным материалом, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций, участие в семинарских занятиях, написание рефератов, докладов, составление таблиц и схем, подготовка к зачету.

При изучении данной дисциплины рекомендуется ознакомиться с рабочей программой дисциплины и методическими указаниями по его изучению, проработать материал по учебникам и лекциям и дополнительной литературы.

На семинарских занятиях, студенты учатся выступать, обсуждать, аргументировать, что особенно важно для их будущей специальности, а также овладевать терминологией.

Чтобы подготовиться к семинару необходимо найти ответы на вопросы в учебниках или дополнительной литературе, поэтому лучше законспектировать материал, а также решить задачи или выполнить другие письменные задания.

Очень важным и более сложным видом самостоятельной работы является написание реферата или доклада. Основной целью написания реферата является выработка у студента устойчивых навыков работы с юридической литературой, нормативно-правовыми актами и опубликованными материалами судебной практики. Анализируя и обобщая разного рода публикации и законодательство, студент овладевает способностью делать собственные правовые суждения по различным вопросам теории и практики. Тема реферата выбирается студентом. Подбор литературы, подлежащей изучению, осуществляется студентом самостоятельно. Прежде всего, студенту следует использовать литературу, имеющуюся в библиотеке университета. Не допускается написание реферата на основе исключительно учебной литературы.

1. Объем реферата – 15-20 страниц машинописного текста через 1,5

межстрочный интервал.

2. Реферат должен иметь следующую структуру:

а) титульный лист;

б) план;

в) введение, в котором кратко обосновывается актуальность темы, приводятся сведения о состоянии разработки соответствующей проблемы;

г) обзор литературных источников, посвященных соответствующей теме;

д) основной текст, который должен содержать характеристику основных категорий. Автору следует высказать свою позицию по изучаемому вопросу и подкрепить ее соответствующими аргументами. В случае необходимости привести статистические данные, примеры из практики деятельности конкретных учреждений и организаций.

При изложении тех или иных позиций и взглядов ученых, высказанных в литературе, а также при их цитировании необходимо давать ссылки на соответствующих авторов с указанием фамилии, наименовании работы, года и места издания, страницы;

е) заключение, в котором делаются выводы.

ж) список используемых источников (нормативных правовых актов – по юридической силе, затем литературных – по алфавиту), на последней странице реферата ставится подпись автора.

3. Обязанность преподавателя: определить научный уровень реферата, проследить за соблюдением требований по его оформлению. Затем проводится собеседование по теме реферата со студентом, после чего дается оценка реферату.

Критерием оценки реферата являются:

а) степень разработки темы;

б) полнота охвата научной литературы;

в) использование нормативных актов и данных юридической практики;

г) правильность и научная обоснованность выводов, творческий подход;

д) стиль изложения и аккуратность оформления.

Для более лучшего усвоения материала по изучаемой дисциплине студентам предлагаются тесты разной сложности.

Цель тестирования – проверка качества усвоения пройденного материала, наличия у испытуемых определенного программой и учебным планом объема знаний по изученным темам, проверка качества ориентации студентов в различных правовых явлениях, правовая грамотность.

При подготовке к экзамену (зачету) необходимо обратиться к учебной и рекомендованной научной литературе, материалам лекций, основным нормативным актам по изученным проблемам.

Приведенные вопросы представляют собой примерный перечень, который будет корректироваться, в том числе и в связи с обновлением законодательства. Поэтому важно подробно ознакомиться со всеми новейшими изменениями закона, вступившими в силу к моменту проведения процедуры зачета, включая не рассмотренные в литературе и в лекциях.

Студенты должны убедиться, что они не только усвоили определенный объем теоретических положений, но и могут продемонстрировать свои знания, оперируя законодательными материалами.

Задание сводится к выбору одного варианта ответов из числа прилагаемых. Поэтому важными условиями успешного прохождения тестирования являются внимательное ознакомление с каждым вопросом и уяснение задания.

Среди вопросов также существуют такие, в которых необходимо исключить излишне названные варианты ответа. Прохождение теста возможно на бумажном носителе. При работе с бумажными носителями студентам раздаются формы с заданиями.

В предложенной конфигурации время, отведенное на тест, составляет 60 минут. По истечении времени, преподаватель собирает работы и производит проверку в присутствии студента. Если студент не отметил ни одного из предложенных вариантов ответа, ответ засчитывается как неправильный.

Для получения положительной оценки необходимо правильно ответить на более 50% вопросов. При дифференцированной системе, оценке «отлично» соответствует 80% правильных ответов и выше, оценке «хорошо» – 60% правильных ответов и выше, оценке «удовлетворительно» – 40 % правильных ответов и выше.

По окончании курса проводится зачет, как форма проверки выполнения студентами знаний и навыков, полученных на лекционных и семинарских занятиях.

Рекомендации по организации самостоятельной работы – это результат преподавательского опыта. Все советы апробированы на практике и их соблюдение поможет студентам получить образование и стать специалистами в выбранной профессиональной области.

На лекциях при изложении материала следует пользоваться иллюстративным материалом, ориентированным на использование мультимедийного оборудования, содержащим графические схемы и модели, а также отображающим характерные примеры вывода на экран компьютера текстовой и графической информации, способствующие лучшему усвоению студентами лекционного материала. При проведении практических занятий преподавателю рекомендуется ставить перед студентами проблемные ситуации, обсуждение и решение которых требует нестандартного мышления и глубокого проникновения в материал.

Образовательные технологии: метод проблемного изложения материала, как лектором, так и студентом; самостоятельное чтение студентами учебной, учебно-методической, нормативно-правовой и справочной литературы и последующие свободные дискуссии по освоенному ими материалу, опросы в интерактивном режиме. Также студенты должны уметь работать самостоятельно с правовой литературой, кроме учебников и учебных пособий, более глубокое освоение материала путем прочтения монографий и статей в научных журналах.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

**Руководитель основной образовательной программы**

канд. техн. наук, доцент  
кафедры информационных технологий  
и автоматизированного  
проектирования в  
строительстве

 /О.В. Курипта /

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией факультета  
«Экономики, менеджмента и информационных технологий»

«07» сентября 2017г., протокол № 3

Председатель доктор техн. наук, профессор  Курочка П.Н.  
учёная степень и звание, подпись инициалы, фамилия

**Эксперт**

ВГУИТ с.ф.н, доцент   
(место работы) (занимаемая должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

М П  
организации

