



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ)

СОГЛАСОВАНО
Ректор ВГТУ


В.Р. Петренко
В.Р. Петренко
«3» *марта* 2014 г

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра образования и
науки Российской Федерации
А.Б. Рованко
«12» *марта* 2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

Воронеж 2014


	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ - юрисконсульт контрактной службы
Н.В. Бокарева


3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

СОДЕРЖАНИЕ

I Общие положения.....	4
II Организация закупочной деятельности.....	8
III Закупка путем проведения конкурса.....	25
IV Закупка путем проведения аукциона.....	39
V Закупка путем проведения запроса котировок.....	52
VI Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	58

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

I Общие положения

1.1 Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее по тексту – настоящее Положение) регламентирует закупочную деятельность ФГБОУ ВПО «ВГТУ» (далее по тексту – Заказчик) и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки), условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки требования.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3 В настоящем Положении использованы следующие термины, определения и сокращения:

1.3.1 **аукцион:** Процедура закупки, при которой Единая комиссия по осуществлению закупок определяет победителя аукциона, предложившего наиболее низкую цену договора, путем проведения торгов по снижению начальной (максимальной) цены договора, по правилам и в порядке, предусмотренным аукционной документацией, за исключением случаев, специально оговоренных в законодательстве Российской Федерации;

1.3.2 **договор:** Сделка, заключенная между Заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях обеспечения нужд Заказчика;

1.3.3 **документация о закупке:** Комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора;

1.3.4 **Единая комиссия по осуществлению закупок (далее по тексту – Комиссия):** Коллегиальный орган, действующий на постоянной основе, создаваемый Заказчиком для выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), путем проведения конкурентных процедур закупки, предусмотренных настоящим Положением, с целью заключения договора;


1.3.5 **закрытая процедура закупки:** Процедура закупки, в которой может принять участие только поставщик (подрядчик, исполнитель), персонально приглашенный к участию Заказчиком;

1.3.6 **закупка или осуществление закупки:** Процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения с ним договора для удовлетворения нужд Заказчика;

1.3.7 **закупка в электронной форме:** Способ осуществления закупки, при котором весь документооборот производится в электронной форме, а также проведение которого в том числе обеспечивается электронной площадкой;

1.3.8 **закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):** Способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без рассмотрения конкурирующих предложений;

1.3.9 **закупочная документация:** Комплект документов, включающий в себя заявку на внесение продукции в планы закупки от Инициатора закупки, служебную записку от Инициатора закупки, техническое задание от Инициатора закупки на закупаемую продукцию, служебную записку на внесение изменений в планы закупки, заявки всех участников закупки, протоколы заседаний Комиссии, договор на закупку, изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке, извещение

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

о закупке, документацию о закупке, оригиналы иных документов, оформленных к закупочной документации;

1.3.10 **запрос котировок:** Процедура закупки, при которой Комиссия определяет в качестве победителя закупки участника закупки, предложившего наиболее низкую цену договора. Запрос котировок может быть открытым или закрытым;

1.3.11 **заявка на участие в процедуре закупки:** Для процедур закупок, проводимых в бумажном виде: комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке; для процедур закупок, проводимых в электронном виде: комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке в форме электронного документа;

1.3.12 **конкурс:** Процедура закупки, при которой Комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных в конкурсной документации определяет участника конкурса, предложившего лучшие условия исполнения договора на поставку продукции. Конкурс может быть открытым или закрытым;

1.3.13 **конкурентные процедуры закупки:** Процедуры, в ходе которых выбор лучшего поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется на основе сравнения предложений нескольких участников закупки (в случае подачи нескольких предложений);

1.3.14 **нужды Заказчика:** Потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его деятельности, обеспечиваемые за счет средств, указанных в п.п 1.6.1 раздела I настоящего Положения;

1.3.15 **начальная (максимальная) цена договора:** Предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации о закупке;


1.3.16 **оператор электронной торговой площадки:** Юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение открытых аукционов в электронной форме;

1.3.17 **открытая процедура закупки:** Процедура закупки, в которой может принять участие любое юридическое или физическое лицо, действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.3.18 **единая информационная система в сфере закупок (далее по тексту – единая информационная система):** Совокупность информации, подлежащей размещению в соответствии с настоящим Положением и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». До ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация и документы, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

1.3.19 **победитель закупки:** Участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации о закупке, с которым заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

1.3.20 **поставщик (подрядчик, исполнитель):** Юридическое или физическое лицо, в том

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

числе индивидуальный предприниматель, предлагающие или поставляющие продукцию (товары, работы, услуги) Заказчику;

1.3.21 **претендент на участие в закупке:** Поставщик (подрядчик, исполнитель), письменно выразивший заинтересованность в участии в процедуре закупки. Выражением заинтересованности является подача заявки на участие в процедуре закупки;

1.3.22 **преференции:** Предоставление Заказчиком при проведении процедур закупки благоприятных условий для деятельности определенного вида поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или поставщиков (подрядчиков, исполнителей) определенного вида продукции. Преференции предоставляются Заказчиком только в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

1.3.23 **продукция:** Товары, работы, услуги;

1.3.24 **продукция монопольного изготовления:** Товары, которые поставляются, услуги, которые оказываются, работы, которые выполняются единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на территории Российской Федерации;

1.3.25 **процедура закупки:** Процедура, в результате проведения которой Заказчик производит выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением, документацией о закупке. Процедуры закупки могут быть открытыми и закрытыми;

1.3.26 **работы:** Любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение или изменение свойств материального объекта и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика;

1.3.27 **товар:** Любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия. В случае если по условиям процедуры выбора поставщика происходит закупка товара и сопутствующих услуг (транспортировка, монтаж, наладка и т.п.) процедура рассматривается как направленная на закупку товара при условии, что стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров;


1.3.28 **услуги:** Любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование. В целях проведения процедур закупки к услугам относится любой предмет закупки, помимо товаров и работ;

1.3.29 **участник закупки:** Претендент на участие в закупке, соответствующий требованиям, предъявляемым к участникам закупки и получивший допуск к участию в конкурентных процедурах закупки. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

1.3.30 **эквивалент:** Продукция, равноценная и равнозначная продукции, являющейся предметом закупки. Эквивалентность продукции определяется в соответствии с требованиями и показателями, установленными в документации о закупке;

1.3.31 **электронная площадка:** Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством которого проводятся закупки в электронной форме;

1.3.32 **электронный документ:** Электронное сообщение, подписанное электронной подписью.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

1.4 Цели регламентации закупочной деятельности Заказчика:

1.4.1 создание условия для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

1.4.2 обеспечение целевого и эффективного использования денежных средств Заказчика;

1.4.3 расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика и стимулирование такого участия;

1.4.4 развитие добросовестной конкуренции;

1.4.5 обеспечение гласности и прозрачности закупки;

1.4.6 предотвращение коррупции и других злоупотреблений;

1.4.7 содействие объективности и беспристрастности принятия решений о выборе поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.5 Принципы регламентации закупочной деятельности Заказчика:

1.5.1 информационная открытость закупки;

1.5.2 равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

1.5.3 целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

1.5.4 отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.6 Сфера регулирования

1.6.1 Требования настоящего Положения обязательны при осуществлении Заказчиком следующих закупок:

1.6.1.1 за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

1.6.1.2 в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

1.6.1.3 за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).


1.6.2 Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с:

1.6.2.1 куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

1.6.2.2 приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

1.6.2.3 осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

1.6.2.4 закупкой в области военно-технического сотрудничества;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

1.6.2.5 закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

1.6.2.6 осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

1.6.2.7 заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка - участников обращения электрической энергии и (или) мощности;

1.6.2.8 осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками.

1.7 Требования настоящего Положения обязательны для всех структурных подразделений Заказчика.

1.8 Утверждение и внесение изменений

1.8.1 Настоящее Положение утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Заказчика.

1.8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с даты их размещения в единой информационной системе. В случае если извещение и документация о закупке размещены в единой информационной системе до даты внесения изменений и дополнений в настоящее Положение, проведение такой процедуры закупки и подведение ее итогов осуществляются в порядке, действовавшем на дату размещения соответствующего извещения и документации о закупке в единой информационной системе.

1.8.3 Каждая процедура закупки проводится в соответствии с Положением в редакции, действующей в момент размещения извещения и документации о закупке в единой информационной системе.

1.8.4 Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения.

II Организация закупочной деятельности

2.1 Организация закупочной деятельности предполагает осуществление комплекса мероприятий, направленных на планирование закупочной деятельности и документирование потребностей в продукции, приобретение которой необходимо для функционирования Заказчика, разрешение закупки (служебные записки), организацию поиска, выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и принятия решений о заключении с ними договоров, информационное обеспечение указанных процедур.

2.2 Информационное обеспечение закупок

2.2.1 В единой информационной системе подлежит размещению следующая информация:

2.2.1.1 планы закупки и вносимые в них изменения;

2.2.1.2 извещение о закупке

В извещении о закупке указываются следующие сведения:


а) способ закупки (открытый конкурс, открытый аукцион или иной предусмотренный настоящим Положением способ);

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

в) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

г) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

д) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

е) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

ж) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

з) другая информация, предусмотренная настоящим Положением.

Одновременно с извещением о закупке размещается документация о закупке и проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации.

2.2.1.3 изменения, вносимые в извещение о закупке

Изменения, вносимые в извещение о закупке, подлежат размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае если закупка осуществляется путем проведения торгов (конкурс, аукцион) и изменения в извещение о закупке внесены Заказчиком позднее, чем за 15 календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 15 календарных дней.

2.2.1.4 документация о закупке

В документации о закупке указываются следующие сведения:

а) установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

б) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

в) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

г) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

д) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) В случае если при проведении процедуры закупки на право заключить договор невозможно определить необходимый объем товаров, работ, услуг, Заказчик вправе указать в документации о закупке сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), а также сведения о начальной (максимальной) цене каждой единицы продукции;

е) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;


ж) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

з) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

и) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

к) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

л) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

закупки;

м) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

н) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

2.2.1.5 изменения, вносимые в документацию о закупке

Изменения, вносимые в документацию о закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае если закупка осуществляется путем проведения торгов (конкурс, аукцион) и изменения в документацию о закупке внесены Заказчиком позднее, чем за 15 календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 15 календарных дней.

2.2.1.6 проект договора, заключаемого по итогам процедуры закупки и вносимые в него изменения;

2.2.1.7 разъяснения документации о закупке;

2.2.1.8 протоколы, составляемые в ходе проведения закупок

Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются в единой информационной системе не позднее чем через 3 календарных дня со дня подписания таких протоколов.

2.2.1.9 Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает:

а) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;

б) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

в) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты соответствующие решения Правительства Российской Федерации;

г) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1-го февраля года, следующего за прошедшим календарным годом (вступает в силу с 01.01.2016).

2.2.1.10 иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено настоящим Положением, действующим законодательством Российской Федерации.


2.2.2 Не подлежат размещению в единой информационной системе:

2.2.2.1 сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора;

2.2.2.2 сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

2.2.2.3 сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 000 рублей;

2.2.2.4 сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 000 рублей, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 000 000 000 рублей.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

2.2.3 Документы и сведения, размещенные в единой информационной системе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.2.4 В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение 1 рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

2.3 Реестр договоров, заключенных Заказчиком (вступает в силу с 01.01.2015)

2.3.1 Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенного Заказчиком по результатам закупки (далее – реестр договоров). Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации (вступает в силу с 01.01.2015).

2.3.2 В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с п.п 2.3.1 раздела II настоящего Положения, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение 10 календарных дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора (вступает в силу с 01.01.2015).

2.3.3 В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением не подлежат размещению в единой информационной системе (вступает в силу с 01.01.2015).

2.4 Планирование

2.4.1 Планирование закупок осуществляется Заказчиком путем составления планов закупки (план закупки товаров, работ, услуг, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств).

2.4.2 План закупки товаров, работ, услуг является плановым документом в сфере закупок и утверждается Заказчиком не менее чем на 1 год.

2.4.3 План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств является плановым документом в сфере закупок и утверждается Заказчиком на срок:


2.4.3.1 не менее 3 лет – до 01.01.2015;

2.4.3.2 на период от 5 до 7 лет - с 01.01.2015.

2.4.4 Порядок формирования планов закупки, сроки размещения в единой информационной системе, требования к форме таких планов, порядок внесения изменений устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» и иными локальными актами Заказчика.

2.5 Организация проведения закупок

2.5.1 Распределение компетенций и полномочий:

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

2.5.1.1 распределение компетенций и полномочий, связанных с осуществлением закупок, предусмотренных настоящим Положением, порядок взаимодействия структурных подразделений Заказчика устанавливается руководителем Заказчика с учетом организационной структуры Заказчика.

2.5.1.2 порядок взаимодействия между структурными подразделениями Заказчика по осуществлению закупок осуществляется в соответствии с локальными актами Заказчика.

2.5.2 В целях осуществления выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), путем проведения конкурентных процедур закупки, предусмотренных настоящим Положением, с целью заключения договора Заказчик создает коллегиальный орган, действующий на постоянной основе - Единую комиссию по осуществлению закупок (Комиссию).

Функции Комиссии, ее цели, задачи, права, обязанности, регламент работы и иные вопросы деятельности Комиссии устанавливаются Положением о Единой комиссии по осуществлению закупок, утвержденным приказом руководителя Заказчика.

2.6 Требования к участникам закупки

Требования применяются в равной мере ко всем участникам закупки.

В случае, если несколько юридических или физических лиц выступают совместно в качестве участника закупки, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать указанным требованиям.

2.6.1 Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям к правоспособности участника закупки:

2.6.1.1 соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

2.6.1.2 обладать необходимыми правами и полномочиями, необходимыми для участия в процедуре закупки, заключения договора;

2.6.1.3 не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом), в отношении него не должно быть открыто конкурсное производство;


2.6.1.4 не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

2.6.1.5 не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

2.6.2 Заказчик вправе устанавливать в отношении отдельных видов закупок дополнительные требования к правоспособности участника закупки:

2.6.2.1 обладание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации необходимыми лицензиями (свидетельствами, разрешениями) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом заключаемого договора, необходимыми сертификатами, санитарно-эпидемиологическими заключениями на товары, являющиеся предметом заключаемого договора;

2.6.2.2 обладание исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

результаты;

2.6.2.3 сведения об участнике закупки должны отсутствовать в предусмотренных Законом № 44-ФЗ и Законом № 223-ФЗ реестрах недобросовестных поставщиков;

2.6.2.4 отсутствие расторгнутых по инициативе Заказчика договоров в соответствии с п.п 2.15.6.1 раздела II настоящего Положения о закупке за 2 года, предшествующих закупке.

2.6.3 В соответствии со спецификой закупаемой продукции Заказчик вправе устанавливать в отношении отдельных видов закупок дополнительные квалификационные требования к участнику закупки:

2.6.3.1 обладание необходимой профессиональной и технической квалификацией;

2.6.3.2 наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

2.6.3.3 наличие производственных мощностей, технологического оборудования, материальных ресурсов, технологий для исполнения договора;

2.6.3.4 наличие трудовых ресурсов для исполнения договора;

2.6.3.5 регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не позднее чем за 1 год до даты размещения извещения о закупке в единой информационной системе. Инициатор закупки, при установлении указанного требования, вправе увеличить указанный срок до 3 лет.

Указанные требования должны содержаться в документации о закупке. При этом в документации о закупке должны быть установлены четкие параметры определения и предельные показатели достаточности и необходимости обладания участниками указанными ресурсами и характеристиками для исполнения предполагаемого договора, позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника закупки установленным требованиям.

2.7 Условия допуска к участию в конкурентных процедурах закупки

2.7.1 При рассмотрении заявок на участие в процедуре закупки участник закупки не допускается Комиссией к участию в процедуре закупки в случае:

2.7.1.1 непредоставления документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено в документации о закупке либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах;

2.7.1.2 несоответствия участника закупки требованиям к участникам, установленным документацией о закупке;


2.7.1.3 непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

2.7.1.4 несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы продукции;

2.7.1.5 участник закупки в составе заявки не указал начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, в случае, если такое требование было установлено Заказчиком в документации о закупке.

2.7.2 Отказ в допуске к участию в процедуре закупки по иным основаниям, кроме указанных в п.п 2.7.1 раздела II настоящего Положения, не допускается.

2.7.3 В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом или об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, факта включения сведений об участнике закупки в реестры недобросовестных поставщиков, предусмотренные Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ (в случае указания такого требования в документации о закупке), такой участник закупки должен быть отстранен от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

2.7.4 Отклонение заявок на участие в конкурсе, заявок на участие в запросе котировок с демпинговой ценой:

2.7.4.1 при представлении заявки на участие в процедуре закупки, содержащей предложение о цене договора на 25 процентов и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении процедуры закупки, участник закупки, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки представить расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование;

2.7.4.2 Комиссия отклоняет заявку, если установит, что предложенная в ней цена занижена на 25 процентов и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении процедуры закупки и в составе заявки отсутствует расчет предлагаемой цены договора и (или) ее обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки расчета и обоснования цены договора Комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить договор на предложенных им условиях;

2.7.4.3 решение Комиссии об отклонении заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в запросе котировок незамедлительно доводится до сведения участника закупки, направившего заявку, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки с указанием причин отклонения заявки.

2.7.5 Признание участника закупки победителем в процедурах закупки с демпинговой ценой в случае определения цены в результате проведенной процедуры закупки:

2.7.5.1 при предложении победителем закупки цены договора на 25 процентов и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении закупки, победитель обязан в течение 2 рабочих дней со дня проведения процедуры закупки представить расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование;

2.7.5.2 Комиссия отказывается от заключения договора с победителем закупки, если установит, что предложенная победителем закупки цена занижена на 25 процентов и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении закупки, и победитель не представил расчет предлагаемой цены договора и (или) ее обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных расчета и обоснования цены договора Комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности победителя исполнить договор на предложенных им условиях;


2.7.5.3 решение Комиссии об отказе Заказчика от заключения договора незамедлительно доводится до сведения победителя такой закупки, фиксируется в протоколе подведения итогов закупки с указанием причин отказа от заключения договора.

2.8 Преференции

2.8.1 Правительство Российской Федерации вправе установить:

2.8.1.1 приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

2.8.1.2 особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными Заказчиками, годовой объем закупки, который данные Заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

2.8.2 В случае невыполнения Заказчиком обязанности осуществить закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в течение календарного года в объеме, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 Закона № 223-ФЗ, либо размещения недостоверной информации о годовом объеме закупок у таких субъектов, включенной в отчет, предусмотренный частью 21 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, или неразмещения указанного отчета в единой информационной системе положение о закупке такого Заказчика с 1 февраля очередного года и до завершения такого года признается неразмещенным в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ. В указанном случае заказчик при закупке руководствуется положениями Закона № 44-ФЗ (вступает в силу с 01.01.2016).

2.8.3 Преференции предоставляются Заказчиком только в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8.4 Заказчик вправе применять преференции, только если об их наличии и способе применения в данной закупке было прямо объявлено в документации о закупке.

2.9 Реестры недобросовестных поставщиков

2.9.1 Ведение реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, в единой информационной системе.

2.9.2 В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.

2.9.3 Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления Заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.9.4 Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, должны быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

2.9.5 Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, по истечении 2 лет со дня их внесения в реестр недобросовестных поставщиков исключаются из этого реестра.

2.9.6 Включение сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

2.10 Права и обязанности сторон


2.10.1 Права и обязанности Заказчика

2.10.1.1 Заказчик обязан обеспечить участникам закупки возможность реализации их прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.10.1.2 Заказчик вправе отказаться от проведения любой процедуры закупки после ее объявления:

а) при открытых конкурсах и аукционах, в том числе в электронной форме - в соответствии со сроками, опубликованными в извещении о проведении открытых конкурса, аукциона, в том числе в электронной форме;

б) при запросах котировок - в любое время до окончания подачи заявок, если иное прямо не указано в документации о закупке.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

в) при закрытых конкурсах - в любое время, при условии возмещения приглашенным участникам закупки реального ущерба.

2.10.1.3 Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в процедуре закупки в любое время до истечения первоначально объявленного срока, если в закупочной документации не было установлено дополнительных ограничений.

2.10.1.4 Заказчик вправе устанавливать требования к участникам закупки, закупаемой продукции, условиям ее поставки и определять необходимые документы, подтверждающие (декларирующие) соответствие этим требованиям, если они не противоречат настоящему Положению и действующему законодательству Российской Федерации.

2.10.1.5 Заказчик вправе требовать от участников документального подтверждения соответствия качества товаров (продукции, процессов ее производства, хранения, перевозки и других критериев соответствия), требованиям действующего законодательства Российской Федерации о техническом регулировании.

2.10.1.6 Заказчик не вправе устанавливать в качестве отборочного критерия наличие сертификата добровольных систем сертификации.

2.10.1.7 Иные права и обязанности Заказчика устанавливаются извещением о закупке и документацией о закупке.

2.10.2 Права и обязанности участника закупки

2.10.2.1 Заявку на участие в процедурах закупки вправе подавать любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

2.10.2.2 В закрытых процедурах вправе принять участие только те лица, которые приглашены персонально Заказчиком.

2.10.2.3 Участник закупки имеет право:

а) получать от Заказчика исчерпывающую информацию по условиям и порядку проведения закупок (за исключением информации, носящей конфиденциальный характер или составляющую коммерческую тайну);

б) изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи, если иное прямо не оговорено в извещении или документации о закупке;

в) обращаться к Заказчику с вопросами о разъяснении документации о закупке;

г) получать от Заказчика краткую информацию о результатах рассмотрения заявки, при этом участник не вправе требовать предоставления сведений о лицах, принимавших те или иные решения;


д) выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупок подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией;

е) иные права и обязанности, установленные настоящим Положением, извещением и документацией о закупке.

2.11 Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупки

2.11.1 Участник закупки вправе обжаловать нарушения процедуры закупки со стороны Заказчика, Комиссии путем направления жалобы в письменной форме в адрес руководителя Заказчика.

2.11.2 Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие)

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.

2.11.3 Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях:

2.11.3.1 неразмещения в единой информационной системе Положения о закупке товаров, работ, услуг, изменений, вносимых в указанное Положение, информации о закупке, подлежащей в соответствии с Законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или нарушения сроков такого размещения;

2.11.3.2 предъявления к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией о закупке;

2.11.3.3 осуществления Заказчиком закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе Положения о закупке товаров, работ, услуг и без применения положений Закона № 44-ФЗ;

2.11.3.4 неразмещения или размещения в единой информационной системе недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.12 Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

2.12.1 В целях осуществления закупок товаров, работ, услуг Заказчик должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

2.12.2 Заказчик должен соблюдать следующие требования к закупаемым товарам, работам, услугам:

2.12.2.1 устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными; требования к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг должны обеспечивать четкое и однозначное изложение;

2.12.2.2 должны учитываться действующие на момент осуществления закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации, об обязательном наличии санитарно - эпидемиологического заключения, а также положения Федерального закона от 27.12.2002 №184-ФЗ «О техническом регулировании», Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;


2.12.2.3 требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности;

2.12.2.4 устанавливаемые требования к предмету закупки должны обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий.

2.12.3 При осуществлении процедуры закупки запрещается ограничение конкуренции между участниками закупки путем включения в состав предмета договора товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом закупки.

2.12.4 Заказчик, осуществляющий закупку продукции, вправе в требованиях к товару указывать товарные знаки с обязательным добавлением слов «или эквивалент» и указанием технических характеристик и показателей, по которым эквивалентность определяется, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя.

2.12.5 Заказчик, осуществляющий закупку продукции, вправе в требованиях к товару

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

указывать товарные знаки без обязательного добавления слов «или эквивалент», знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя в следующих случаях:

2.12.5.1 покупаются расходные материалы для использования в определенных видах техники и оборудования, замена которых на эквивалент может негативно сказаться на работоспособности такой техники и такого оборудования;

2.12.5.2 покупаются комплектующие для ремонта и технического обслуживания уже имеющегося оборудования;

2.12.5.3 покупаются дополнительные опции к уже имеющемуся оборудованию;

2.12.5.4 покупаются лекарства и продукты питания, замена которых на эквивалент может нанести вред здоровью и жизни людей;

2.12.5.5 покупается продукция, которая должна взаимодействовать с продукцией, уже используемой Заказчиком (в случае несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки);

2.12.5.6 при изготовлении товара используется товар как составные части;

2.12.5.7 покупается подписка на периодические издания, покупаются печатные и электронные издания определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика;

2.12.5.8 покупается книжная продукция для комплектования библиотечного фонда;

2.12.5.9 покупается товар того товарного знака, знака обслуживания, фирменного наименования т.п. (патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя), которые широко представлены на рынке и указание на них не препятствует конкуренции между поставщиками;

2.12.5.10 покупается продукция (материалы, комплектующие, оборудование и иные виды продукции), необходимая Заказчику для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ.

2.13 Способы закупки и условия их использования

2.13.1 Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения с ним договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для удовлетворения нужд Заказчика может осуществляться с помощью следующих процедур закупки:

2.13.1.1 конкурентные процедуры закупки:

а) путем проведения торгов (конкурс, аукцион);

б) без проведения торгов (запрос котировок).

2.13.1.2 неконкурентные процедуры закупки:

а) без проведения торгов (закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)).


Конкурс, аукцион, запрос котировок могут также проводиться в электронной форме с соблюдением требований настоящего Положения.

Проведение конкурса, аукциона, запроса котировок в электронной форме может проводиться на электронной площадке.

При проведении процедуры закупки в электронной форме на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» порядок ее проведения определяется действующими регламентами работы электронных площадок и настоящим Положением.

При проведении процедуры закупки в электронной форме без использования электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» порядок ее проведения определяется настоящим Положением, документооборот таких закупок ведется только в форме электронных документов.

2.13.2 При закупке товаров, работ, услуг путем проведения торгов могут выделяться

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

лоты, в отношении которых в извещении о проведении конкурса, аукциона, в конкурсной документации, аукционной документации отдельно указываются предмет, сведения о начальной (максимальной) цене, сроки и иные условия поставки продукции. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе, аукционе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

2.13.3 Процедуры закупки, предусмотренные настоящим Положением, за исключением торгов (конкурса и аукциона), не являются какой-либо формой торгов и, соответственно, не регулируются статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедуры закупки, предусмотренные настоящим Положением, за исключением торгов (конкурса и аукциона) и запроса котировок не регулируются статьей 17 Федерального закона от 26.06.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Все процедуры закупки, предусмотренные настоящим Положением, не являются публичной офертой.

2.13.4 Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться:

2.13.4.1 путем проведения конкурса, если предметом закупки не является простая и (или) стандартно сопоставимая продукция (товары, работы, услуги), а первоочередное значение придается оценке квалификации и опыта поставщиков (подрядчиков, исполнителей), либо условиям поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), условиям исполнения договора, а также при закупке узкоспециализированных товаров (работ, услуг), продукции высоких технологий, сложной техники, сложных или дорогостоящих товаров (работ, услуг) и в соответствии с заявкой участника закупки оценка предложений участников закупки должна осуществляться на основании более чем одного критерия;


2.13.4.2 путем проведения конкурса в электронной форме, если предметом закупки не является простая и (или) стандартно сопоставимая продукция (товары, работы, услуги), а первоочередное значение придается оценке квалификации и опыта поставщиков (подрядчиков, исполнителей), либо условиям поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), условиям исполнения договора, а также при закупке узкоспециализированных товаров (работ, услуг), продукции высоких технологий, сложной техники, сложных или дорогостоящих товаров (работ, услуг) и в соответствии с заявкой участника закупки оценка предложений участников закупки должна осуществляться на основании более чем одного критерия, и если предметом закупки является продукция, поименованная в перечне товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме» (далее – Перечень);

2.13.4.3 путем проведения аукциона, если предметом закупки является простая и (или) стандартно сопоставимая продукция и в соответствии с заявкой участника закупки единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена;

2.13.4.4 путем проведения открытого аукциона в электронной форме, если предметом закупки является простая и (или) стандартно сопоставимая продукция и в соответствии с заявкой участника закупки единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена и если предметом закупки является продукция, поименованная в Перечне;

2.13.4.5 путем проведения запроса котировок, если предметом закупки является продукция для которой есть функционирующий рынок и в соответствии с заявкой участника закупки единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена, а максимальная цена договора не превышает 3 000 000 рублей;

2.13.4.6 путем проведения запроса котировок в электронной форме, если предметом закупки является продукция для которой есть функционирующий рынок и в соответствии с заявкой участника закупки единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена, а максимальная цена договора не превышает 3 000 000 рублей, при этом предметом закупки является продукция, поименованная в Перечне;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

2.13.4.7 путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), когда договор заключается напрямую с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования конкурентных процедур с учетом требований раздела VI настоящего Положения.

2.13.5 Решение о способе выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается Заказчиком в зависимости от предмета закупки и его специфики, срочности закупки, ее объема и стоимости, требований к квалификации поставщиков (подрядчиков, исполнителей), наличия на рынке предложений требуемых товаров (работ, услуг), иных обстоятельств, при которых совершается закупка.

2.14 Особенности проведения закрытых процедур закупки

2.14.1 Закрытые процедуры закупки проводится в случае, если:

2.14.1.1 осуществляется закупка товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке либо в проекте договора;

2.14.1.2 осуществляется закупка товаров, работ, услуг, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с п.п 2.2.2.2 раздела II настоящего Положения.

2.14.2 При проведении закрытых процедур закупки применяются положения настоящего Положения о проведении открытых процедур закупки с учетом настоящей статьи.


2.14.3 При проведении закрытых процедур закупки извещение о проведении закрытых процедур закупки не требуется. Документация о закупке и изменения, внесенные в документацию, а также разъяснения документации о закупке не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.14.4 Заказчик при проведении закрытого конкурса не позднее, чем за 20 календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе направляет в письменной форме приглашения принять участие в закрытом конкурсе ограниченному кругу лиц. В указанных приглашениях должны содержаться сведения, предусмотренные п.п 2.2.1.2 раздела II настоящего Положения.

2.14.5 Заказчик при проведении закрытого аукциона не позднее чем за 20 календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе направляет в письменной форме приглашения принять участие в закрытом аукционе ограниченному кругу лиц. В указанных приглашениях должны содержаться сведения, предусмотренные п.п 2.2.1.2 раздела II настоящего Положения.

2.14.6 Заказчик при проведении закрытого запроса котировок направляет в письменной форме приглашения принять участие в закрытом запросе котировок ограниченному кругу лиц не позднее, чем за: 7 календарных дней, но не менее 4 рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в запросе котировок (сумма не превышает 3 000 000 рублей); 5 календарных дней, но не менее 3 рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в запросе котировок (сумма не превышает 1 000 000 рублей). В указанных приглашениях должны содержаться сведения, предусмотренные п.п 2.2.1.2 раздела II настоящего Положения.

2.14.7 При проведении закрытых процедур закупки не допускается предоставлять документацию о закупке, изменения, внесенные в нее, направлять запросы о разъяснении положений документации о закупке и предоставлять такие разъяснения в форме электронных документов. Разъяснения положений документации о закупке должны быть доведены в письменной форме Заказчиком до сведения всех лиц, которым предоставлена документация о закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

2.14.8 В случае отказа от проведения закрытых процедур закупки по торгам Заказчик обязан возместить участникам закупки реальный ущерб независимо от того, в какой именно срок после направления извещения последовал отказ от торгов. Размер причиненного ущерба должен быть подтвержден документально.

2.14.9 Протоколы, составленные в ходе проведения закрытых процедур закупки, а также информация, полученная в ходе проведения закрытых процедур закупки, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.15 Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Заключение, изменение, исполнение и расторжение договоров.

2.15.1 Заключение договоров по результатам проведения процедуры закупки, отказ от заключения договора

2.15.1.1 Заказчик не вправе отказаться от заключения договора по результатам проведения процедур закупки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением о закупке и законодательством Российской Федерации.

2.15.1.2 Договор с победителем закупки должен быть заключен Заказчиком не позднее 20 календарных дней со дня определения победителя закупки в соответствии с настоящим Положением.

2.15.1.3 После определения победителя закупки в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с победителем закупки, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

а) проведения ликвидации участников закупки - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участников закупки - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25 процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

г) наличия у указанных лиц задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке участника закупки.


2.15.1.4 После определения победителя закупки в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем закупки, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

а) внесения сведений о победителе закупки в реестры недобросовестных поставщиков, предусмотренные Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

б) наличия расторгнутых по инициативе Заказчика договоров за 2 года, предшествующих закупке.

2.15.1.5 Заказчик не вправе отказаться от заключения договора по результатам проведения торгов (конкурса и аукциона) после определения победителя закупки по основаниям, не указанным в п.п 2.15.1.3; 2.15.1.4 раздела II настоящего Положения.

2.15.1.6 Заказчик вправе отказаться от заключения договора после определения

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

победителя закупки без проведения торгов. Допускается отказ от заключения договора в связи с обстоятельствами действия непреодолимой силы, а также в случае изменения потребностей Заказчика. В этом случае информация о праве Заказчика на отказ от заключения договора по результатам проведения закупки должна быть указана в документации о закупке.

2.15.1.7 В случае отказа от заключения договора с победителем закупки в случае установления фактов, предусмотренных п.п 2.15.1.3; 2.15.1.4 раздела II настоящего Положения или на основании п.п 2.15.1.6 раздела II настоящего Положения либо при уклонении победителя закупки от заключения договора, Заказчиком не позднее 1 рабочего дня, следующего после дня установления фактов или принятия решения, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора. Протокол подписывается Заказчиком в день составления такого протокола. Протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе в течение 3 календарных дней со дня подписания указанного протокола. Заказчик в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола направляет 1 экземпляр протокола лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор.

2.15.1.8 В случае отказа от заключения договора с победителем закупки в случае установления фактов, предусмотренных п.п 2.15.1.3 раздела II настоящего Положения либо при уклонении победителя закупки от заключения договора, Заказчик направляет сведения о нем в орган, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

2.15.1.9 При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым в соответствии с настоящим Положением о закупке заключается такой договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора, если такое право Заказчика предусмотрено документацией о закупке.

2.15.1.10 Перед подписанием договора между Заказчиком и победителем закупки могут проводиться переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации о закупке и предложении победителя закупки.

Переговоры по существенным условиям договора, направленные на их изменение в пользу победителя закупки, не допускаются.

2.15.2 Возможность изменения условий заключенных по результатам проведения процедур закупок договоров


2.15.2.1 Изменение условий договора, заключенного в результате процедуры закупки, допустимо в соответствии с п.п 2.15.2 раздела II настоящего Положения.

2.15.2.2 Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о закупке, проектом договора и заявкой участника закупки, с которым заключается такой договор.

2.15.2.3 Цена договора, цена единицы продукции договора, заключенного по результатам проведения процедуры закупки, является твердой и изменению в ходе исполнения договора не подлежит за исключением случаев, прямо указанных в настоящем Положении:

а) цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора после определения победителя закупки с подписанием дополнительного соглашения;

б) в случае если это предусмотрено документацией о закупке, Заказчик по согласованию с поставщиком продукции может увеличить объем поставляемой продукции на разницу между

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

начальной (максимальной) ценой договора и ценой договора, указанной в заявке победителя закупки;

в) в случае если в документации о закупке продукции указывались цена единицы товара, цена единицы услуги и (или) работы, цены единицы продукции, предложенные победителем закупки в заявке на участие в закупке являются твердыми и не могут изменяться в ходе исполнения такого договора. Оплата поставки такого товара, выполнения таких работ, оказания таких услуг осуществляется по цене единицы услуги и (или) работы исходя из объема фактически поставленного товара, оказанных услуг, выполненных работ, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации о закупке. Цена единицы продукции также может быть снижена по соглашению сторон без изменения иных условий исполнения договора после определения победителя закупки с подписанием дополнительного соглашения;

г) в случае если это предусмотрено документацией о закупке, Заказчик по согласованию с поставщиком продукции в ходе исполнения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг вправе изменить предусмотренный договором объем таких товаров, работ, услуг при изменении потребности в такой продукции, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. При поставке дополнительного объема продукции Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему такой продукции, а в связи с сокращением потребности Заказчик обязан изменить цену договора, но не более чем на 30 процентов цены договора;

д) в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий, цен и тарифов в области газоснабжения, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса Заказчик при исполнении договора, заключенного на основании п.п 6.5.1.1; 6.5.1.2 раздела VI настоящего Положения, обязан изменить цену такого договора соответственно размеру изменения цен (тарифов);

е) в случае заключения договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии Заказчик обязан изменить цену такого договора соответственно размеру изменения цен (тарифов) на электроэнергию;

ж) в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации Заказчик вправе изменить цену договора при условии заключения договора;

2.15.2.4 При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками товара, указанными в договоре.

2.15.2.5 Заказчик по согласованию с участником при заключении и исполнении договора вправе изменить сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана:


а) обстоятельствами непреодолимой силы;

б) просрочкой обязательств третьими лицами, привлекаемыми к исполнению обязательств по договору;

в) просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по договору;

г) просрочкой исполнения поставщиком продукции своих обязательств по договору, в случае если исполнению договора помешали объективные обстоятельства;

д) увеличением объема продукции;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

е) просрочкой исполнения поставщиком продукции своих обязательств по договору, в случае, если срок исполнения договора продлевается не более чем на 30 процентов от первоначального;

ж) изменением потребности Заказчика получить продукцию в указанные сроки.

2.15.2.6 В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 календарных дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.15.2.7 При этом в любом из случаев изменение предмета договора не допускается за исключением п.п 2.15.2.4 раздела II настоящего Положения.

2.15.3 Иные условия заключенных по результатам проведения процедур закупок договоров

2.15.3.1 В договор включается обязательное условие о порядке осуществления Заказчиком приемки поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в таком договоре. Для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

2.15.3.2 В договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя) и Заказчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

2.15.3.3 При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

2.15.3.4 В случае перемены Заказчика по договору права и обязанности Заказчика по такому договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.


2.15.4 Обеспечение исполнения обязательств по договору

2.15.4.1 Заказчик вправе потребовать предоставления участником, чье предложение признано лучшим, либо победителем закупки до заключения договора обеспечение исполнения обязательств по договору, если норма о таком обеспечении содержалась в документации о закупке.

2.15.4.2 Обеспечение должно быть действительным в течение как минимум срока исполнения договора со стороны поставщика (подрядчика, исполнителя), возможно включая гарантийные обязательства плюс до 60 календарных дней.

2.15.4.3 Обеспечение исполнения обязательств по договору может быть в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией и залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), предусмотренных Положением о закупке. В случае если обеспечение обязательств по договору будет предоставлено победителем закупки в иной форме, оно будет считаться не предоставленным.

2.15.4.4 Заказчик вправе указать в документации о закупке, на какой именно срок, в какой именно форме и какие именно обязательства по договору победитель данной процедуры закупки должен обеспечить. В случае если Заказчик указывает в документации о закупке форму и/или срок и/или определенные обязательства, которые необходимо обеспечить, победитель закупки обязан предоставить обеспечение до заключения договора в указанной форме, на указанный срок, с указанием определенных обязательств. В противном случае оно будет считаться не предоставленным.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

2.15.5 Исполнение договора

2.15.5.1 При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

2.15.6 Расторжение договора

2.15.6.1 Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным в документации о закупках требованиям к участникам закупки, либо представил недостоверные сведения о дополнительных требованиях к участникам закупок, которые позволили ему стать победителем соответствующей процедуры закупки.

2.15.6.2 Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, а также в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством.

Соглашение о расторжении договора или иной заменяющий его документ совершается в простой письменной форме.

III Закупка путем проведения конкурса

3.1 В целях настоящего Положения под конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

3.2 Конкурс может быть открытым или закрытым. Закрытый конкурс проводится среди заранее определенного круга участников.

3.3 Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в конкурсе, за исключением платы за предоставление конкурсной документации в случаях, предусмотренных настоящим Положением о закупке.

3.4 Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом размер обеспечения заявки на участие в конкурсе не может превышать 10 процентов начальной (максимальной) цены договора. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в конкурсной документации.

3.5 Извещение о проведении открытого конкурса


3.5.1 Извещение о проведении конкурса размещается в единой информационной системе не менее чем за 20 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.5.2 Извещение о проведении открытого конкурса является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении открытого конкурса, должны соответствовать сведениям, содержащимся в конкурсной документации.

3.5.3 Извещение должно содержать сведения, установленные в п.п 2.2.1.2 раздела II настоящего Положения.

3.6 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о проведении открытого конкурса в соответствии с п.п 2.2.1.3; 2.2.1.5 раздела II настоящего Положения.

3.7 Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение и документацию о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, если информация об отказе от проведения открытого конкурса содержится в извещении о проведении открытого конкурса.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

Конкурс считается отменным с момента размещения информации об отмене в единой информационной системе. При отмене конкурса Заказчик не несет ответственности перед участниками закупки, подавшими заявки на участие в открытом конкурсе, и третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

3.8 Заказчик вправе отказаться от проведения открытого конкурса после рассмотрения всех заявок, но до определения победителя открытого конкурса. Конкурс считается отменным с момента размещения решения об отмене в единой информационной системе. В этом случае Заказчик обязан возместить участнику закупки реально понесенный ущерб в соответствии с частью 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.9 В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

3.10 Содержание конкурсной документации

3.10.1 Конкурсная документация разрабатывается Заказчиком и утверждается Заказчиком.

3.10.2 Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в п.п 2.2.1.4 раздела II настоящего Положения, может содержать:

3.10.2.1 изображение закупаемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку в случае, если в конкурсной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор;

3.10.2.2 сведения о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, если в конкурсной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор;

3.10.2.3 требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг. При необходимости Заказчик может установить требования об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара;

3.10.2.4 перечень единиц продукции с указанием сведений о начальной (максимальной) цене каждой такой единицы товара, услуги, работы - в случае если при проведении конкурса на право заключить договор невозможно определить необходимый объем товара, работ, услуг;

3.10.2.5 порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

3.10.2.6 сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

3.10.2.7 порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора;


3.10.2.8 сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренное договором количество товаров, объем работ, услуг;

3.10.2.9 сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора;

3.10.2.10 срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;

3.10.2.11 размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;

3.10.2.12 размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора может быть от 5 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), установленной в конкурсной документации. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс до 60 календарных дней. Если сумма договора, заключаемого по результатам конкурса, превышает 50 000 000 рублей, установление обеспечения исполнения договора обязательно;

3.10.2.13 требование о предоставлении обеспечения возврата аванса в размере аванса, если условиями конкурса предусмотрена выплата аванса и существует риск неисполнения участником, с которым будет заключен договор, своих обязательств. Требование об обеспечении возврата аванса может быть установлено помимо требования об обеспечении исполнения договора. В случае если сумма обеспечения исполнения договора покрывает сумму авансовых платежей, обеспечение возврата аванса может не устанавливаться в конкурсной документации;

3.10.2.14 в случае, если в конкурсной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого осуществляется закупка, к конкурсной документации может быть приложен такой образец или макет товара. В этом случае указанный образец или макет товара является неотъемлемой частью конкурсной документации;

3.10.2.15 иную информацию о закупке.

3.10.3 Конкурсная документация может содержать указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя с учетом п.п 2.12.4; 2.12.5 раздела II настоящего Положения.

3.11 К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

3.12 Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования, которые не указаны в конкурсной документации. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

3.13 Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе


3.13.1 Конкурсная документация должна содержать порядок и критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, сформированные в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.13.2 Порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленным конкурсной документацией, может быть предусмотрено использование критерия цены, качественных и квалификационных критериев оценки, а также иных критериев, характеризующих условия исполнения договора, предлагаемые участниками.

3.13.3 Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

3.13.3.1 цена договора, цена единицы продукции. Использование критерия «цена договора» или «цена единицы продукции» является обязательным;

3.13.3.2 качественные и квалификационные критерии. В соответствии с качественными и квалификационными критериями могут оцениваться деловая репутация участника закупки, опыт работников участника, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов, квалификация работников участника,

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

привлекаемых к исполнению договора, в случае, если они не были указаны в требованиях к участникам закупки, а также функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара (при закупке товаров) и качество предлагаемых работ и услуг. Для оценки заявок по этим критериям каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. В случае если в документации установлено несколько показателей, сумма максимальных значений всех показателей указанных критериев должна составлять 100 баллов. При этом в документации о закупке должны быть установлены конкретные показатели и четкие параметры их соответствия бальной системе, позволяющие однозначно определить сумму баллов.

3.13.4 Совокупная значимость качественных и квалификационных критериев оценки зависит от специфики закупаемых товаров, работ и услуг и не может превышать:

3.13.4.1 до 80 процентов - при осуществлении закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, относящихся к коду 7300000 «Общероссийского классификатора видов экономической деятельности продукции и услуг» (ОК 004-93), включая осуществление закупки на выполнение научно - исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, научно-технических услуг;

3.13.4.2 до 60 процентов - при закупке работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства, временных построек, услуг по разработке проектной документации, работ, связанных с охраной и пожарной безопасностью, работ по разработке специального информационного обеспечения и баз данных;

3.13.4.3 до 50 процентов - при закупке работ по разработке документов, регламентирующих обучение, воспитание, контроль качества образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, на оказание медицинских услуг, образовательных услуг, юридических услуг, услуг по проведению экспертизы;

3.13.4.4 до 40 процентов - при осуществлении закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, не перечисленных в п.п 3.13.4.1 – 3.13.4.3 раздела III настоящего Положения.

3.13.5 Иные критерии, характеризующие условия исполнения договора, в том числе:

3.13.5.1 расходы на эксплуатацию товара;

3.13.5.2 расходы на техническое обслуживание товара;

3.13.5.3 сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

3.13.5.4 срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;

3.13.5.5 объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

3.13.6 В конкурсной документации могут быть назначены дополнительные критерии, их содержание и значимости.


3.13.7 Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в конкурсной документации, в соответствии с настоящим Положением.

3.13.8 Оценка заявок производится с использованием не менее 2 критериев оценки заявок, одним из которых является критерий «цена договора» («цена за единицу продукции»), значимость которого не может быть менее 20 процентов.

3.13.9 Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в документации, составляет 100 процентов.

3.14 Порядок предоставления конкурсной документации

3.14.1 В случае проведения открытого конкурса Заказчик обеспечивает размещение конкурсной документации в единой информационной системе в срок, предусмотренный п.п 3.5.1 раздела III настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

единой информационной системе без взимания платы.

3.14.2 Со дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

3.14.3 Предоставление конкурсной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

3.14.4 Конкурсная документация, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном п.п 3.14.2 раздела III настоящего Положения.

3.15 Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений

3.15.1 Любой участник закупки вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.15.2 В течение 1 календарного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

3.15.3 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Изменение предмета конкурса не допускается.

3.16 Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

3.16.1 Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.


3.16.2 Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте (заявка на бумажном носителе), либо в форме электронного документа (если данная форма подачи предусмотрена конкурсной документацией). При подаче заявки в письменной форме (заявки на бумажном носителе) на конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка, фирменное наименование участника закупки, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3.16.3 Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

3.16.3.1 для юридического и физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации;

б) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

-анкету участника закупки по установленной в конкурсной документации форме;

-полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса;

-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

-копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);


-решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем открытого конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

-в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в конкурсной документации форме;

-в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

службы не ранее чем за 60 календарных дней до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе;

-в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 рублей, участник закупки представляет копии бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года;

-копию уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников, применяющих ее);

-в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является (копии дилерского или дистрибьюторского договора, документа от изготовителя указанного в заявке товара, подтверждающие право участника закупки на законных основаниях предлагать такой товар в срок и на условиях, указанных в конкурсной документации);

в) предложение о поставляемых товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах), которые являются предметом договора, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, количественных и качественных характеристиках товаров (работ, услуг);

г) предложение о цене договора, иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене единицы продукции в случае, если при проведении конкурса на право заключить договор Заказчиком указаны в конкурсной документации сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), а также сведения о начальной (максимальной) цене единицы продукции;

д) при представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 процентов и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении конкурса, участник, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки представить расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование;

е) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и прочие виды документов). При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

ж) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

-документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения);


-документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с п.п 2.6 раздела II настоящего Положения, в случае, если такие требования предусмотрены конкурсной документацией;

-иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в конкурсе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в конкурсной документации.

3.16.3.2 для простого товарищества:

а) договор простого товарищества участников;

б) документы и сведения в соответствии с п.п 3.16.3.1 раздела III настоящего Положения

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

участника закупки, которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в открытом конкурсе.

3.16.3.3 в случае если заявка подана несколькими лицами:

а) документы и сведения в соответствии с п.п 3.16.3.1 раздела III настоящего Положения участника закупки, которому поручено подать заявку на участие в открытом конкурсе.

б) документы и сведения, представляющие доказательства того, что каждый из привлекаемых третьих лиц:

-осведомлен о его привлечении в качестве третьего лица;

-согласен с выделяемым ему перечнем, объемами, сроками и стоимостью поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

-отвечает требованиям документации в объеме поставляемой продукции третьим лицом;

-несет субсидиарную ответственность по обязательствам участника закупки - исполнителя по договору.

3.16.4 Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, который закупается.

3.16.5 В заявке на участие в конкурсе декларируется соответствие участника закупки требованиям, предусмотренным в п.п 2.6.1.3 - 2.6.1.5 раздела II настоящего Положения.

3.16.6 Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

3.16.7 В случае подачи заявки в форме электронного документа она должна быть подписана электронной подписью и оформлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи». В случае подачи заявки в форме электронного документа, участник закупки обязан удостовериться о получении и возможности прочтения Заказчиком поданной заявки.


3.16.8 Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

3.16.9 Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время вскрытия конвертов с такими заявками.

3.16.10 Заказчик сохраняет защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками на участие в конкурсе и обеспечивает, чтобы содержание заявок на участие в конкурсе рассматривалось только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии с п.п 3.17 раздела III настоящего Положения.

3.16.11 Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику закупки, отзывавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

3.16.12 Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком. На каждом конверте с заявкой на участие в конкурсе проставляется порядковый номер. По требованию участника закупки,

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

подавшему конверт с заявкой на участие в конкурсе, Заказчик выдает такому участнику расписку в получении конверта с заявкой с указанием даты, времени его получения и порядкового номера.

3.16.13 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.


3.16.14 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном п.п 3.18; 3.19 раздела III настоящего Положения. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом договор заключается с участником закупки, подавшим указанную заявку, с учетом положений п.п 3.20.5 раздела III настоящего Положения на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого конкурса. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются участнику закупки в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

3.17 Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

3.17.1 Публично, в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

3.17.2 В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, Председатель Комиссия обязан объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.17.3 Комиссией вскрываются конверты с заявками, которые поступили Заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3.17.4 Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.17.5 Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

3.17.6 Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и утверждается руководителем Заказчика непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 календарных дня со дня подписания такого протокола, в единой информационной системе.


3.17.7 Полученные после окончания приема конверты с заявками на участие в конкурсе в тот же день возвращаются участникам закупки. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства указанным участникам закупки в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов.

3.18 Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

3.18.1 Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с п.п 2.6 раздела II настоящего Положения. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.18.2 В случае если несколько юридических и физических лиц выступают совместно в качестве участника закупки, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в конкурсной документации.

3.18.3 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены п.п 2.7 раздела II настоящего Положения, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается руководителем Заказчика в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Положения, которым не соответствует участник закупки, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол не позднее

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

чем через 3 календарных дня со дня подписания размещается Заказчиком в единой информационной системе.


3.18.4 В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику закупки, подавшему заявку на участие в конкурсе и не допущенному к участию в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в п.п 3.18.3 раздела III настоящего Положения.

3.18.5 В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота. При этом Заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся, за исключением участника закупки, признанного участником конкурса.

3.18.6 В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола, предусмотренного п.п 3.18.3 раздела III настоящего Положения, обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается с учетом положений п.п 3.20.5 раздела III настоящего Положения на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются такому участнику конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. Договор может быть заключен со дня размещения в единой информационной системе протокола, предусмотренного п.п 3.18.3 раздела III настоящего Положения, или при проведении закрытого конкурса со дня подписания указанного протокола. При непредставлении Заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

3.19 Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

3.19.1 Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 10 календарных дней со дня подписания

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

протокола, указанного в п.п 3.18.3 раздела III настоящего Положения.

3.19.2 Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки, которые установлены в конкурсной документации в соответствии с настоящим Положением.

3.19.3 Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по цене договора, цене единицы продукции с учетом п.п 2.7.5 раздела II настоящего Положения и иным критериям, указанным в конкурсной документации и в п.п 3.13 раздела III настоящего Положения.

3.19.4 Допускается использование иных критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

3.19.5 Не допускается осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе по критериям, которые не указаны в конкурсной документации.

3.19.6 Порядок оценки заявок на участие в конкурсе устанавливается в конкурсной документации.

3.19.7 Не допускается осуществлять оценку и сопоставление заявок в порядке, который не указан в конкурсной документации.


3.19.8 На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

3.19.9 Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

3.19.10 Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, об условиях исполнения договора, предложенных в таких заявках, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и утверждается руководителем Заказчика в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

3.19.11 Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается в единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 календарных дня после дня подписания указанного протокола.

3.19.12 В случае если было установлено требование обеспечения заявок на участие в

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

конкурсе Заказчик обязан возвратить в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются в порядке, предусмотренном п.п 3.20.6 раздела III настоящего Положения.

3.19.13 Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

3.19.14 Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, предусмотренном п.п 2.11 раздела II настоящего Положения.

3.19.15 Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, хранятся Заказчиком не менее чем 3 года.


3.20 Заключение договора по результатам проведения конкурса

3.20.1 В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.п 3.19.10 раздела III или п.п 3.20.3 раздела III настоящего Положения, а также обеспечение исполнения договора, обеспечение возврата аванса в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечение возврата аванса, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

3.20.2 Договор должен быть заключен не ранее, чем через 10 календарных дней со дня размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, а при проведении закрытого конкурса со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и не позднее 20 календарных дней со дня подведения итогов конкурса.

3.20.3 В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся. В случае если Заказчик отказался от заключения договора с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

3.20.4 Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

заключении договора цена такого договора не может превышать начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

3.20.5 В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, предусмотренных конкурсной документацией. Способ обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса из указанных в настоящей части способов определяется таким участником конкурса самостоятельно, если иное не установлено конкурсной документацией. Если победителем конкурса или участником конкурса, с которыми заключается договор, является бюджетное учреждение и Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, предоставление обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса не требуется.

3.20.6 В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются участнику конкурса, заявка на участие в конкурсе которого признана лучшей после заявки победителя конкурса, в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

3.21 Особенности проведения конкурса в электронной форме

3.21.1 В случае, если конкурс в электронной форме проводится на электронной площадке, регламент определяется самой электронной площадкой и настоящим Положением.

3.21.2 В случае, если конкурс в электронной форме проводится без использования электронной площадки, регламент определяется настоящим Положением, однако все заявки, запросы и иные виды заявлений и уведомлений принимаются исключительно в форме электронных документов.

3.21.3 Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения конкурса как на электронной площадке, так и без использования электронной площадки.


3.21.4 При осуществлении закупки путем проведения конкурса на электронной площадке участие в таком конкурсе вправе принять только участники закупки, зарегистрированные в соответствии с регламентом электронной площадки.

3.21.5 Конкурсная заявка подается в форме электронного документа путем заполнения формы на электронной площадке, и регламентируется правилами, установленными на электронной площадке, с соблюдением требований настоящего Положения.

3.22 Последствия признания конкурса несостоявшимся

3.22.1 В случае если конкурс признан несостоявшимся в соответствии с п.п 3.16.13; 3.17.5; 3.18.5; 3.20.3 раздела III настоящего Положения и заключается договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), такой договор должен быть заключен на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе победителя конкурса, и конкурсной документации, и цена заключенного договора не должна превышать цену договора, указанную в такой заявке.

3.22.2 В случаях если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником конкурса или с участником закупки, который подал единственную заявку на участие в конкурсе (при наличии таких участников), Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса либо принять решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, цена заключенного договора не должна превышать начальной (максимальной)

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого конкурса или приглашении принять участие в закрытом конкурсе.

3.22.3 В случае объявления о проведении повторного конкурса Заказчик вправе изменить условия конкурса.

IV Закупка путем проведения аукциона

4.1 В целях настоящего Положения под аукционом на право заключить договор понимаются торги, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора с учетом положений п.п 2.7.5 раздела II настоящего Положения об отклонении заявок на участие в открытом аукционе с демпинговой ценой, или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

4.2 Аукцион может быть открытым или закрытым. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения открытого аукциона или путем проведения открытого аукциона в электронной форме в порядке, установленном настоящим разделом.

Закрытый аукцион проводится среди заранее определенного круга участников.

4.3 Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в аукционе, за исключением платы за предоставление аукционной документации в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

4.4 Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе. При этом размер обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения участия в открытом аукционе в электронной форме не может превышать 10 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в аукционной документации.

4.5 Извещение о проведении открытого аукциона

4.5.1 Извещение о проведении открытого аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 20 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.


4.5.2 Извещение о проведении открытого аукциона является неотъемлемой частью аукционной документации. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении открытого аукциона, должны соответствовать сведениям, содержащимся в аукционной документации.

4.5.3 Извещение должно содержать сведения, установленные в п.п 2.2.1.2 раздела II настоящего Положения.

4.6 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о проведении открытого аукциона в соответствии с п.п 2.2.1.3; 2.2.1.5 раздела II настоящего Положения.

4.7 Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение и документацию о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от его проведения до окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе, если информация об отказе от проведения открытого аукциона содержится в извещении о проведении открытого аукциона. Аукцион считается отмененным с момента размещения решения об отмене в единой информационной системе. При отмене аукциона Заказчик не несет ответственности перед участниками закупок, подавшими заявки, и третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

4.8 Заказчик вправе отказаться от проведения открытого аукциона после рассмотрения всех заявок, но до определения победителя аукциона. Аукцион считается отмененным с момента размещения решения об отмене в единой информационной системе. В этом случае

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

Заказчик обязан возместить участнику закупки реально понесенный ущерб в соответствии с ч. 3 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.9 В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

4.10 Содержание аукционной документации

4.10.1 Аукционная документация разрабатывается Заказчиком и утверждается Заказчиком.

4.10.2 Аукционная документация наряду с информацией, указанной в п.п 2.2.1.4 раздела II настоящего Положения, может содержать:

4.10.2.1 изображение закупаемого товара в трехмерном измерении в случае, если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению закупаемого товара в трехмерном измерении;

4.10.2.2 место, даты начала и окончания, порядок и график осмотра участниками закупки образца или макета товара, который закупается, в случае, если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, который закупается, и такой образец или макет не может быть приложен к аукционной документации;

4.10.2.3 требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг. При необходимости Заказчик может установить требования об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара;

4.10.2.4 величину понижения начальной цены договора («шаг аукциона»);

4.10.2.5 перечень единиц продукции с указанием сведений о начальной (максимальной) цене каждой такой единицы товара, услуги, работы - в случае если при проведении аукциона на право заключить договор невозможно определить необходимый объем товара, работ, услуг;

4.10.2.6 порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

4.10.2.7 сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

4.10.2.8 порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора;


4.10.2.9 сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренное договором количество товаров, объем работ, услуг;

4.10.2.10 сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора;

4.10.2.11 срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора;

4.10.2.12 размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

4.10.2.13 размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора может быть от 5 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), установленной в аукционной документации. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс до 60 календарных дней. Если сумма

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

договора, заключаемого по результатам аукциона, превышает 50 000 000 рублей, установление обеспечения исполнения договора обязательно;

4.10.2.14 требование о предоставлении обеспечения возврата аванса в размере аванса, если условиями аукциона предусмотрена выплата аванса и существует риск неисполнения участником, с которым будет заключен договор, своих обязательств. Требование об обеспечении возврата аванса может быть установлено помимо требования об обеспечении исполнения договора. В случае если сумма обеспечения исполнения договора покрывает сумму авансовых платежей, обеспечение возврата аванса может не устанавливаться в аукционной документации;

4.10.2.15 в случае, если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого осуществляется закупка, к аукционной документации может быть приложен такой образец или макет товара. В этом случае указанный образец или макет товара является неотъемлемой частью аукционной документации;

4.10.2.16 иную информацию о закупке.

4.10.3 Аукционная документация может содержать указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя с учетом п.п 2.12.4; 2.12.5 раздела II настоящего Положения.

4.11 К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении открытого аукциона и аукционной документации.


4.12 Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования, которые не указаны в аукционной документации. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

4.13 Порядок предоставления аукционной документации

4.13.1 В случае проведения открытого аукциона Заказчик обеспечивает размещение аукционной документации в единой информационной системе в срок, предусмотренный п.п 4.5.1 раздела IV настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении открытого аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

4.13.2 Со дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

4.13.3 Предоставление аукционной документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона не допускается.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

4.13.4 Аукционная документация, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать аукционной документации, предоставляемой в порядке, установленном п.п 4.13.2 раздела IV настоящего Положения.

4.14 Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений

4.14.1 Любой участник закупки вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 7 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.14.2 В течение 1 календарного дня со дня направления разъяснения положений аукционной документации по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

4.14.3 Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию. Изменение предмета аукциона не допускается.

4.15 Порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.15.1 Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией.

4.15.2 Заявка на участие в аукционе должна содержать:

4.15.2.1 для юридического и физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:


а) заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации;

б) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

-анкету участника закупки по установленной в аукционной документации форме;

-полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона;

-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

-копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

-решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в открытом аукционе для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем открытого аукциона представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо.

-в случаях, предусмотренных аукционной документацией - сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в аукционной документации форме;

-в случаях, предусмотренных аукционной документацией, справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 календарных дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе;


-в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 рублей, участник закупки представляет копии бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года;

-копию уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников, применяющих ее);

-в случаях, предусмотренных аукционной документацией, копии документов, подтверждающих право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является (копии дилерского или дистрибьюторского договора, документа от изготовителя указанного в заявке товара, подтверждающие право участника закупки на законных основаниях предлагать такой товар в срок и на условиях, указанных в аукционной документации);

в) предложение о поставляемых товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах), которые являются предметом договора, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, количественных и качественных характеристиках товаров (работ, услуг);

г) иные предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

прочие виды документов). При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

д) документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, или копии таких документов:

-документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

-документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с п.п 2.6 раздела II настоящего Положения, в случае, если данные требования предусмотрены аукционной документацией;

-иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в аукционной документации.

4.15.2.2 для простого товарищества:

а) договор простого товарищества участников;

б) документы и сведения в соответствии с п.п 4.15.2.1 раздела IV настоящего Положения участника закупки, которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в открытом аукционе.

4.15.2.3 в случае если заявка подана несколькими лицами:

а) документы и сведения в соответствии с п.п 4.15.2.1 раздела IV настоящего Положения участника закупки, которому поручено подать заявку на участие в открытом аукционе;

б) документы и сведения, представляющие доказательства того, что каждый из привлекаемых третьих лиц:

-осведомлен о его привлечении его в качестве третьего лица;

-согласен с выделяемым ему перечнем, объемами, сроками и стоимостью поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

-отвечает требованиям документации в объеме поставляемой продукции третьим лицом;

-несет субсидиарную ответственность по обязательствам участника закупки - исполнителя по договору.


4.15.3 Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, который закупается.

4.15.4 В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника закупки требованиям, предусмотренным в п.п 2.6.1.3 – 2.6.1.5 раздела II настоящего Положения.

4.15.5 Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

4.15.6 В случае подачи заявки в форме электронного документа она должна быть подписана электронной подписью и оформлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.15.7 Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

предмета аукциона (лота).

4.15.8 Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона.


4.15.9 Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется Заказчиком. На каждой поступившей заявке проставляется порядковый номер. По требованию участника закупки, подавшему заявку на участие в аукционе, Заказчик выдает такому участнику расписку в получении заявки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера.

4.15.10 Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанным участникам закупки в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.15.11 Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанному участнику закупки в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

4.15.12 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

4.15.13 В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном п.п 4.16 раздела IV настоящего Положения. В случае если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе обязан передать участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом договор заключается с учетом положений п.п 4.18.5 раздела IV настоящего Положения на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются такому участнику закупки в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

4.16 Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

4.16.1 Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с п.п 2.6 раздела II настоящего Положения.

В случае если несколько юридических и физических лиц выступают совместно в качестве участника закупки, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в аукционной документации.


4.16.2 Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 календарных дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

4.16.3 В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

4.16.4 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены п.п 2.7 раздела II настоящего Положения, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается руководителем Заказчика в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах заявок на участие в открытом аукционе, решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе с соответствующим порядковым номером, к участию в открытом аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника закупки к участию в открытом аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Положения, которым не соответствует участник закупки, положений аукционной документации, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника закупки, положений такой заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям аукционной документации. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 календарных дня со дня его подписания. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.16.5 В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику закупки, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в п.п 4.16.4 раздела IV настоящего Положения.

4.16.6 В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота. При этом Заказчик, в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, в порядке, предусмотренном п.п 4.16.5 раздела IV настоящего Положения, за исключением участника закупки, признанного участником аукциона

4.16.7 В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать такому участнику аукциона проект договора, прилагаемого к аукционной документации. При этом договор заключается с учетом положений п.п 4.18.5 раздела IV настоящего Положения на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цене лота) цене договора. Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются такому участнику в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. Договор может быть заключен со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе или при проведении закрытого аукциона со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. При непредставлении Заказчику таким участником аукциона в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

4.17 Порядок проведения аукциона


4.17.1 В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

4.17.2 Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов Комиссии, участников аукциона или их представителей.

4.17.3 Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

4.17.4 В случае если в аукционной документации указывалась начальная (максимальная) цена единицы продукции и перечень единиц продукции, аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены всех единиц продукции, предусмотренных в перечне, указанном в п.п 4.10.2.5 раздела IV настоящего Положения, указанных в аукционной документации, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной (максимальной) цены единиц услуг и изменяется в порядке, предусмотренном п.п 4.17.5 раздела IV настоящего Положения.

4.17.5 «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процентов начальной (максимальной) цены

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

договора (цены лота), но не ниже 0,5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

4.17.6 Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

4.17.7 Аукцион проводится в следующем порядке:

4.17.7.1 Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам Комиссия перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

4.17.7.2 аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), в случаях, предусмотренных п.п 4.17.4 раздела IV настоящего Положения, общей начальной (максимальной) цены единиц продукции (в целях настоящей части далее - начальной (максимальной) цены договора), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

4.17.7.3 участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном п.п 4.17.5 раздела IV настоящего Положения, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4.17.7.4 аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном п.п 4.17.5 раздела IV настоящего Положения, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

4.17.7.5 аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом новой цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

4.17.8 Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случаев, установленных п.п 4.17.9; 4.17.10 раздела IV настоящего Положения, и с учетом положений п.п 2.7.5 раздела II настоящего Положения.

4.17.9 В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

4.17.10 В случае проведения аукциона в соответствии с п.п 4.17.4 раздела IV настоящего Положения победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, к оборудованию, предусмотренных в перечне, указанном в п.п 4.10.2.5 раздела IV настоящего Положения, наиболее низкую общую цену единиц услуг. В этом случае при заключении договора цена каждой запасной части к технике, к оборудованию, предусмотренной в перечне запасных частей, содержащемся в аукционной документации, и цена единицы услуги и (или) работы определяются путем снижения начальной (максимальной) цены каждой запасной части и начальной (максимальной) цены единицы услуги и (или) работы пропорционально снижению общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию и начальной (максимальной) цены единиц услуг и (или) работ по

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования.


4.17.11 При проведении аукциона Заказчик ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается Заказчиком, всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. При предложении победителем аукциона цены договора на 25 процентов и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении аукциона, победитель аукциона обязан в течение 2 рабочих дней со дня проведения аукциона представить расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование. В этом случае в протокол вносится решение Комиссии в соответствии с п.п 2.7.5 раздела II настоящего Положения (отклонение заявок на участие в аукционе с демпинговой ценой). Протокол подписывается в день заседания Комиссии по осуществлению закупки на предмет рассмотрения расчета предлагаемой цены договора и ее обоснования предполагаемым победителем закупки. Заседание Комиссии проводится в течение 2 рабочих дней со дня предоставления расчета предлагаемой цены договора и ее обоснования. Протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у Заказчика. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к аукционной документации.

4.17.12 Протокол аукциона размещается в единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 календарных дня со дня его подписания.

4.17.13 Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме или в форме электронного документа обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

4.17.14 В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязан возвратить внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращаются такому участнику аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник закупки является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона денежные средства, внесенные таким участником в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

4.17.15 В случае если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с п.п 4.17.5 раздела IV настоящего Положения до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

4.17.16 В случае если в аукционе участвовал один участник, Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в п.п 4.17.11 раздела IV настоящего Положения, обязан передать единственному участнику аукциона прилагаемый к аукционной документации проект договора. При этом договор заключается с учетом положений п.п 4.16.4 раздела IV настоящего Положения на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Единственный участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются такому участнику аукциона в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении Заказчику таким участником аукциона в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

4.17.17 Любой участник аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в порядке, предусмотренном п.п 2.11 раздела II настоящего Положения.


4.17.18 Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения аукционной документации, хранятся Заказчиком не менее чем 3 года.

4.18 Заключение договора по результатам аукциона

4.18.1 В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.п 4.17.16 раздела IV или п.п 4.18.3 раздела IV настоящего Положения, а также обеспечение исполнения договора, обеспечение возврата аванса в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

4.18.2 Договор должен быть заключен не ранее, чем через 10 календарных дней со дня размещения в единой информационной системе протокола аукциона, а при проведении закрытого аукциона – со дня подписания протокола аукциона и не позднее 20 календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

4.18.3 В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются. В

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

4.18.4 Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником.

4.18.5 В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, предусмотренных аукционной документацией. Способ обеспечения исполнения договора из указанных в настоящей части способов определяется таким участником аукциона самостоятельно, если иное не установлено аукционной документацией. Если участником аукциона, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение и Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса, предоставление обеспечения исполнения договора, обеспечения возврата аванса не требуется.

4.18.6 В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются победителю аукциона в течение 5 рабочих дней со дня заключения с ним договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются участнику аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

4.19 Особенности проведения аукциона в электронной форме


4.19.1 Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке, регламент проведения аукциона определяется электронной площадкой и настоящим Положением.

4.19.2 При осуществлении закупки путем проведения аукциона на электронной площадке участие в таком аукционе вправе принять только участники закупки, зарегистрированные в соответствии с регламентом электронной площадки.

4.19.3 Аукционная заявка подается в форме электронного документа путем заполнения формы на электронной площадке, и регламентируется правилами, установленными на электронной площадке, с соблюдением требований настоящего Положения.

4.20 Последствия признания аукциона несостоявшимся

4.20.1 В случаях если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником аукциона, участвующим в аукционе, или участником закупки, который подал единственную заявку на участие в аукционе либо который признан единственным участником аукциона (при наличии таких участников), Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона либо принять решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом договор должен быть заключен на условиях, предусмотренных аукционной документацией, цена такого договора не должна превышать начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона. В случае если аукцион признан несостоявшимся в соответствии с п.п 4.18.3 раздела IV настоящего Положения и договор заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), такой договор должен быть заключен на условиях,

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

предусмотренных аукционной документацией, и цена такого договора не должна превышать наиболее низкую цену договора, предложенную участниками аукциона, которые не уклонились от заключения договора.

4.20.2 В случае объявления о проведении повторного аукциона Заказчик вправе изменить условия аукциона.

V Закупка путем проведения запроса котировок

5.1 Под запросом котировок понимается способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

5.2 Заказчик вправе осуществлять закупки путем запроса котировок продукции, для которой существует функционирующий рынок, в случаях, если цена договора не превышает 3 000 000 рублей.

5.3 Не допускается взимание с участника закупки платы за участие в запросе котировок.

5.4 Требования, предъявляемые к запросу котировок

5.4.1 Извещение должно содержать сведения, установленные в п.п 2.2.1.2 раздела II настоящего Положения.

5.4.2 Документация о проведении запроса котировок наряду с информацией, указанной в п.п 2.2.1.4 раздела II настоящего Положения, может содержать:

5.4.2.1 требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги. Требования к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об осуществлении монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, указываются при необходимости;

5.4.2.2 информацию об отказе от проведения запроса котировок;

5.4.2.3 срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора;

5.4.2.4 сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренное договором количество товаров, объем работ, услуг;

5.4.2.5 сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора;

5.4.2.6 иная информация о закупке.

5.4.3 Извещение о проведении запроса котировок является неотъемлемой частью документации о проведении запроса котировок. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении запроса котировок, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении запроса котировок.

5.5 Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе котировок

5.5.1 Заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие сведения:


5.5.1.1 для юридического и физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок;

б) анкету участника закупки по установленной в извещении о проведении запроса котировок форме;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным п.п 2.6 раздела II настоящего Положения, если данные требования предусмотрены извещением и документацией о проведении запроса котировок;

г) в случаях, предусмотренных запросом котировок, копии документов, подтверждающих право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является (копии

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

дилерского или дистрибьюторского договора, документа от изготовителя указанного в заявке товара, подтверждающие право участника закупки на законных основаниях предлагать такой товар в срок и на условиях, указанных в запросе котировок);

д) товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, которые позволяют однозначно идентифицировать поставляемый товар, либо прямое указание на отсутствие таковых и характеристики поставляемого товара в случае проведения запроса котировок на товары, либо проведение запроса котировок на услуги, работы с использованием товара, если такое требование содержится в форме заявки на участие в запросе котировок. При этом поставляемые товары должны быть новыми товарами (товарами, которые не были в употреблении, не прошли ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств);

е) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

ж) цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

з) при представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 процентов и более процентов ниже максимальной цены договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок, участник, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки представить расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование.

5.5.1.2 для простого товарищества участников:

а) договор простого товарищества участников;

б) документы и сведения в соответствии с п.п 5.5.1.1 раздела V настоящего Положения, участника закупки, которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в запросе котировок.

5.5.1.3 в случае если заявка подана несколькими лицами:

а) документы и сведения в соответствии с п.п 5.5.1.1 раздела V настоящего Положения участника закупки, которому поручено подать заявку на участие в запросе котировок;

б) документы и сведения, представляющие доказательства того, что каждый из привлекаемых третьих лиц:

-осведомлен о его привлечении его в качестве третьего лица;

-согласен с выделяемым ему перечнем, объемами, сроками и стоимостью поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

-отвечает требованиям документации в объеме поставляемой продукции третьего лица;

-несет субсидиарную ответственность по обязательствам участника закупки - исполнителя по договору.


5.6 Порядок проведения запроса котировок

5.6.1 Заказчик обязан разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок, документацию и проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса, в следующие сроки до дня истечения срока представления заявок на участие в запросе котировок:

5.6.1.1 для запроса котировок, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 000 000 рублей – 7 календарных дней, но не менее 4 рабочих дней;

5.6.1.2 для запроса котировок, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 1 000 000 рублей - 5 календарных дней, но не менее 3 рабочих дней.

5.6.2 Извещение и документация о проведении запроса котировок должны быть доступными для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

котировок без взимания платы.

5.6.3 Заказчик одновременно с размещением извещения и документации о проведении запроса котировок вправе направить запрос котировок лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок.

Запрос котировок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.

5.6.4 Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок. В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения запроса котировок соответствующая информация размещается в единой информационной системе.

5.6.5 Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время до определения победителя в проведении запроса котировок. Запрос котировок считается отмененным с момента размещения решения об отмене в единой информационной системе. При отмене запроса котировок Заказчик не несет ответственности перед участниками закупки, подавшими заявки, и третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

5.6.6 Заказчик не вправе вносить изменения в извещение и документацию о проведении запроса котировок.

5.6.7 Любой участник закупки вправе направить Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса котировок. Заказчик направляет участнику закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о проведении запроса котировок.

5.6.8 После направления разъяснений положений документации о закупке участнику закупки, такое разъяснение размещается Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

5.6.9 Дата начала срока направления запроса о разъяснении: дата размещения в единой информационной системе извещения и документации о закупке. Дата окончания срока направления запроса о разъяснении: не менее чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.


5.7 Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок

5.7.1 Любой участник закупки, в том числе участник закупки, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок, внесение изменений в которую не допускается.

5.7.2 Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки Заказчику в письменной форме или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае подачи заявки на участие в запросе котировок в форме электронного документа, участник закупки обязан удостовериться о получении и возможности прочтения Заказчиком поданной заявки на участие в запросе котировок. Подтверждением получения и возможности прочтения такой заявки Заказчиком является подтверждающее электронное письмо участнику закупки, подавшему такую заявку.

5.7.3 В случае подачи заявки в форме электронного документа она должна быть подписана электронной подписью и оформлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.7.4 Каждая заявка на участие в запросе котировок, поступившая в срок, указанный в документации о проведении запроса котировок, регистрируется Заказчиком. При поступлении заявки в запечатанном конверте заявка вскрывается и регистрируется. На каждой поступившей заявке на участие в запросе котировок проставляется порядковый номер, время и дата поступления. Участнику закупки, подавшему заявку на участие в запросе котировок, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки (по требованию участника) с указанием даты,

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

времени ее получения и порядкового номера.

5.7.5 Заявки на участие в запросе котировок, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

5.7.6 В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, она рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, поданных в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае если единственная поданная заявка на участие в запросе котировок соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающей максимальной цены, указанной в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик обязан заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку на участие в запросе котировок, на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником закупки в заявке на участие в запросе котировок. Участник закупки, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику участником закупки в срок, предусмотренный извещением и документацией о проведении запроса котировок, подписанного договора участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

5.7.7 В случае если не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок, Заказчик вправе осуществить повторную процедуру закупки путем запроса котировок или осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать максимальной цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок.

5.8 Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок

5.8.1 Комиссия в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает заявки на участие в запросе котировок.

В случае если несколько юридических и физических лиц выступают совместно в качестве участника закупки, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям, установленным Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок.


5.8.2 Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок других участников закупки.

5.8.3 Комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если:

5.8.3.1 заявки на участие в запросе котировок не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

5.8.3.2 предложенная в заявках на участие в запросе котировок цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок;

5.8.3.3 предложенная в заявках на участие в запросе котировок цена занижена на 25

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

процентов и более процентов по отношению к максимальной цене договора, указанной Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок, и в составе заявки на участие в запросе котировок отсутствует расчет предлагаемой цены договора и (или) ее обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки на участие в запросе котировок расчета и обоснования цены договора Комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить договор на предложенных им условиях (отклонение заявок на участие в запросе котировок с демпинговой ценой).

5.8.4 Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

5.8.5 Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике закупки, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и руководителем Заказчика и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 календарных дня со дня его подписания. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у Заказчика. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса котировок один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.


5.8.6 Любой участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Заказчику запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

5.8.7 В случае отклонения Комиссией всех заявок на участие в запросе котировок Заказчик вправе осуществить повторную процедуру закупки путем запроса котировок, изменив условия исполнения договора, либо принять решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать максимальной цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок.

5.9 Заключение договора по результатам проведения запроса котировок

5.9.1 В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении и документации о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

5.9.2 В случае если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

понууждении победителя в проведении запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, если цена договора не превышает максимальной цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное осуществление закупки путем запроса котировок либо принять решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать максимальной цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок.

5.9.3 Договор должен быть заключен со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через 20 календарных дней со дня подписания указанного протокола.

5.9.4 Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе котировок победителя в проведении запроса котировок или в заявке на участие в запросе котировок участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

5.10 Особенности проведения запроса котировок в электронной форме

5.10.1 Заказчик вправе осуществлять закупки путем запроса котировок на электронной площадке.

5.10.2 При осуществлении закупки путем проведения запроса котировок на электронной площадке участие в таком запросе цен вправе принять только участники закупки, зарегистрированные в соответствии с регламентом электронной площадки.


5.10.3 Заявка на участие в запросе котировок подается в форме электронного документа путем заполнения формы на электронной площадке, и регламентируется правилами, установленными на электронной площадке, с соблюдением требований настоящего Положения.

5.10.4 В случае, если запрос котировок в электронной форме проводится без использования электронной площадки, регламент определяется настоящим Положением, однако все заявки, запросы и иные виды заявлений и уведомлений принимаются исключительно в форме электронных документов.

5.11 Последствия признания запроса котировок несостоявшимся

5.11.1 В случаях если запрос котировок признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником запроса котировок, участвующим в запросе котировок, или участником закупки, который подал единственную заявку на участие в запросе котировок либо который признан единственным участником запроса котировок (при наличии таких участников), Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса котировок либо принять решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом договор должен быть заключен на условиях, предусмотренных документацией о запросе котировок, цена такого договора не должна превышать начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок.

5.11.2 В случае объявления о проведении повторного запроса котировок Заказчик вправе

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

изменить условия запроса котировок.

VI Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

6.1 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю), либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) без рассмотрения конкурирующих предложений.

6.2 В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик размещает в единой информационной системе извещение, документацию о закупке, протокол закупки, проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке, за исключением случаев, указанных в п.п 2.2.2 раздела II настоящего Положения.

6.3 Извещение и документация о закупке у единственного поставщика должны содержать сведения, установленные в п.п 2.2.1.2; 2.2.1.4 раздела II настоящего Положения.

6.4 Протокол закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должен содержать следующие сведения:

6.4.1 наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

6.4.2 предмет договора с указанием количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

6.4.3 установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

6.4.4 сведения о цене договора;

6.4.5 место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

6.4.6 срок и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

6.4.7 наименование и адрес места нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Протокол закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) подписывается ответственными исполнителями КС и Инициатора закупки и размещается в единой информационной системе не позднее, чем через 3 календарных дня со дня подписания такого протокола.

6.5 Случаи закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)


6.5.1 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - монополиста осуществляется Заказчиком в случае, если:

6.5.1.1 поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 №147-ФЗ «О естественных монополиях»;

6.5.1.2 осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

6.5.1.3 заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

6.5.1.4 возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями,

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

6.5.1.5 Заказчиком закупается продукция монопольного производства. При этом указанные обстоятельства должны иметь документальное подтверждение;

6.5.1.6 осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных исполнителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

6.5.1.7 приобретается право на объект интеллектуальной собственности у правообладателя.

6.5.2 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) при наступлении чрезвычайных обстоятельств осуществляется Заказчиком в случае, если:

6.5.2.1 осуществляется закупка работ по мобилизационной подготовке;

6.5.2.2 вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды, и для предотвращения или ликвидации последствий таких обстоятельств необходимы определенные товары, работы, услуги, приобретение которых иными способами закупок в требуемые сроки невозможно. При этом указанные обстоятельства должны иметь документальное подтверждение.

6.5.3 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам проведения процедур закупки осуществляется Заказчиком в случае, если:

6.5.3.1 проведенные ранее процедуры закупки не состоялись и (или) их проведение не привело к заключению договора;

6.5.3.2 положением о закупке предусмотрена возможность заключения договора с единственным участником закупки.

6.5.4 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) кроме того осуществляется Заказчиком в случае, если:

6.5.4.1 осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг на сумму, не превышающую 100 000 рублей, при этом информация в единой информационной системе не размещается;


6.5.4.2 осуществляются поставки одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 500 000 рублей в квартал, при этом в единой информационной системе размещается извещение, документация и проект договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Одноименность определяется в соответствии с номенклатурой, утвержденной приказом ректора;

6.5.4.3 осуществляется закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика;

6.5.4.4 возникла потребность в посещении зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного и подобных мероприятий; осуществляется закупка услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;

6.5.4.5 заключается договор на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком (исполнителем), являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

6.5.4.6 осуществляется оказание преподавательских услуг физическими лицами;

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

6.5.4.7 возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

6.5.4.8 возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, представителей иностранных государств, в том числе гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

6.5.4.9 Заказчик, являющийся исполнителем по государственному или муниципальному контракту либо заключенному с другим бюджетным учреждением гражданско-правовому договору на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, привлекает в ходе исполнения государственного или муниципального контракта либо гражданско-правового договора иных лиц для поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, необходимых для выполнения указанных в таких контрактах/договорах работ (в случае, если эти лица прописаны в составе соисполнителей в таких контрактах/договорах, либо сроки выполнения этапов или контрактов/договоров в целом не дают возможности провести процедуру закупки);

6.5.4.10 при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, осуществляемых Заказчиком за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное, возникла потребность в закупке товаров, работ, услуг (в случае, если поставщики продукции прописаны в составе соисполнителей, либо сроки выполнения этапов или работ в целом не дают возможности провести процедуру закупки);

6.5.4.11 предоставляются услуги связи в связи с наличием существующей у Заказчика номерной емкости (адресного пространства фиксированной, мобильной, IP) конкретного оператора связи;

6.5.4.12 заключается договор с оператором электронной торговой площадки;

6.5.4.13 осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика в целях устранения нарушений, выявленных в ходе проверок деятельности Заказчика, содержащихся в законно выданных уполномоченными органами государственной власти предписаниях, представлениях и иных официальных документах;

6.5.4.14 осуществляется закупка исключительных и/или неисключительных прав (лицензий на использование баз данных, программ для ЭВМ), обновлений, услуг по организации удаленного доступа (к электронным библиотекам, журналам, изданиям) и/или технической поддержке установленного у Заказчика программного обеспечения у непосредственных авторов (производителей, разработчиков), а также у поставщиков, имеющих исключительные права на распространение;

6.5.4.15 заключается договор аренды нежилых помещений, зданий, сооружений, земельных участков, а также иного недвижимого имущества, в случае, если арендатором такого недвижимого имущества является Заказчик.



Лист согласования

Ответственный исполнитель:

Юрисконсульт КС

Н.В.Бокарева

3.03.2014

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

С.В. Сафонов

3.03.2014

Начальник ОСК

Н.В. Рогова

3.03.2014Начальник УРиБ,
председатель Единой комиссии
по осуществлению
закупок


В.П. Литвинов

3.03.2014

Руководитель КС

А.А. Реснянская

3.03.2014

	ФГБОУ ВПО «ВГТУ», ВГТУ	П 7.02.03– 2014
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ	

Лист регистрации изменений

Порядковый номер изменения	Раздел, пункт	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата приказа об изменении	Фамилия и инициалы, подпись лица, внесшего изменение	Дата внесения изменения