

Правила оформления статей в журнале «Строительная механика и конструкции»

Уважаемые авторы, пожалуйста, следуйте следующим правилам оформления статей для опубликования в журнале.

Объем статьи должен составлять не менее 5 и не более 12 страниц формата А4. Поля слева, справа сверху— по 2 см, снизу—3 см.

Обязательным элементом статьи является индекс УДК.

Обязательно указание места работы всех авторов, их должностей, ученых степеней, контактной информации (сведения об авторах приводятся в начале статьи).

Для основного текста используйте шрифт Times New Roman высотой 12 пунктов с одинарным интервалом, выравнивание основного текста - по ширине. Не используйте какой-либо другой шрифт. Для обеспечения однородности стиля не используйте курсив, а также не подчеркивайте текст. Отступ первой строки абзаца — 1,25 см.

Для оформления дополнительных элементов текста (сведений об авторах, аннотации, ключевых слов, библиографического списка, примечаний, подрисуночных подписей и таблиц) используйте шрифт Times New Roman высотой 10 пунктов (также с одинарным интервалом).

Сведения об авторах, аннотация и ключевые слова приводятся на русском и на английском языках.

Графики, рисунки и фотографии монтируются в тексте после первого упоминания о них. Название иллюстраций (10 пт., обычный) дается под ними после слова **Рис.** с порядковым номером (10 пт., полужирный). Если рисунок в тексте один, номер не ставится. Все рисунки и должны иметь хороший контраст и разрешение не менее 300 dpi. Избегайте тонких линий в графиках (толщина линий должна быть не менее 0,2 мм). Рисунки в виде ксерокопий из книг и журналов, а также плохо отсканированные не принимаются.

Слово «Таблица» с порядковым номером размещается по правому краю. На следующей строке приводится название таблицы (выравнивание по центру без отступа) без точки в конце. Единственная в статье таблица не нумеруется.

Формулы нумеруют в круглых скобках (2), подстрочные примечания - арабскими цифрами

Используемые в работе термины, единицы измерения и условные обозначения должны быть общепринятыми. Все употребляемые автором обозначения и аббревиатуры должны быть определены при их первом появлении в тексте.

Ссылки на литературные источники в тексте заключаются в квадратные скобки [1]. Библиографический список приводится после текста статьи и оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003. Список источников приводится строго в алфавитном порядке (сначала ссылки на публикации на русском языке, далее на зарубежные источники). Рекомендуемый объем списка не менее 20 источников, из них не менее 5 зарубежных. Не рекомендуется включать в библиографический список ссылки на нормативные и законодательные акты (достаточно их упоминания в тексте).

Для оформления библиографического списка в российских изданиях, в основном, используются государственные стандарты на библиографическое описание (ГОСТ 7.1– 2003; ГОСТ Р 7.0.5–2008; ГОСТ 7.82–2001). Однако многие российские журналы переходят на международные стандарты, и это не является нарушением, так как ГОСТы носят рекомендательный характер.

Статьи представляются **в электронном и отпечатанном виде** в 2-х экземплярах, один экземпляр должен быть подписан всеми авторами.

Также для публикации статьи необходимо выслать на почтовый адрес редакции заполненное **сопроводительное письмо** и **внешнюю рецензию**.

Обращаем внимание авторов на то, что наличие внешней рецензии не отменяет внутреннего рецензирования и не является основанием для принятия решения о публикации. Внутреннее рецензирование проводится не более двух раз, после повторной отрицательной рецензии статья отклоняется.

В одном номере публикуются не более двух статей одного автора. Автор несет ответственность за научное содержание статьи и гарантирует оригинальность представляемого материала.

Редакция имеет право производить сокращения и редакционные изменения текста рукописи.